

લોન એગ્રીમેન્ટ

આ લોન કરાર ("કરાર") ફિન્કફ્રેન્ડ્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ, કંપનીઝ એક્ટ, 2013ની જોગવાઈઓ હેઠળ સ્થાપિત કંપની, જેની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ 7મા માળે, વાટિકા ટ્રાયંગલ, મેહરૌવી ગુરુગ્રામ રોડ, બી બ્લોક, સુશાંત લોક ફેઝ આઈ, ગુરુગ્રામ, હરિયાણા-122002 ખાતે છે (જેને "લેન્ડર" તરીકે ઓળખવામાં આવે છે, જે અભિવ્યક્તિ સંદર્ભને વિરોધી ન હોય ત્યાં સુધી તેના અનુગામીઓ અને અસાઇન્ડને પણ સમાવી લેશે) અને "બોરોઅર", જેની વિગતો શેડ્યૂલ 1 માં જણાવવામાં આવેલી છે અને તેની ચકાસણી પણ કરવામાં આવેલી છે, આ બંને વચ્ચે અમલમાં મૂકવામાં આવે છે.

બોરોઅરે (લોન લેનાર વ્યક્તિ) લોન સુવિધા માટે અરજી કરી છે અને લેન્ડરે (લોન આપનાર કંપની) તેને લોનના સ્વરૂપમાં મંજૂર કરી છે, જે આપેલી શરતો અને નિયમો તેમજ સેન્ડશન લેટર સાથે મળીને વાંચવામાં આવશે અને તેના દ્વારા નિયંત્રિત થશે. બોરોઅર (લોન લેનાર વ્યક્તિ) સંમત થાય છે અને બાંહેધરી આપે છે કે, બોરોઅર દ્વારા મંજૂર લોનની મર્યાદામાં લેવામાં આવેલી લોન આ કરારની જોગવાઈઓને આધીન રહેશે, જેમાં સમયાંતરે સુધારો આવતો રહેશે અને લોનની મર્યાદામાં આવી લોનની મંજૂરી બોરોઅર દ્વારા લેન્ડરની તે સમયે અમલમાં હોય એવી કેડિટ નીતિની પૂર્તિને આધીન રહેશે.

હવે પછી ધીરાણ આપનાર અને ધીરાણ લેનારને સામૂહિક રીતે "પક્ષકારો" અને વ્યક્તિગત રીતે "પક્ષ" તરીકે સંબોધાશે.

જ્યારે:

- ધીરાણ આપનાર એક નોન-બેંકિંગ નાણાકીય કંપની છે, જે અન્ય બાબતોની સાથે, વિવિધ ગ્રાહકોને વ્યક્તિગત ધીરાણ/કેડિટ સુવિધાઓ આપવાના વ્યવસાયમાં રોકાયેલી છે.
- બોરોઅરે (લોન લેનાર વ્યક્તિ) લેન્ડરને બોરોઅરને લોન આપવા વિનંતી કરી છે અને લેન્ડરે, બોરોઅર દ્વારા કરવામાં આવેલી પ્રોસેસ અને પૂરી પાડવામાં આવેલી માહિતી પર આધાર રાખીને, આ કરારમાં અને અન્ય લોન દસ્તાવેજોમાં સમાવિષ્ટ શરતો અને નિયમો પર બોરોઅરને લોન આપવા સંમતિ દર્શાવી છે, જે શેડ્યૂલ 1માં ઉલ્લેખિત મહત્તમ મુદ્દલ રકમ અને મહત્તમ અવધિ સુધીની હોય અને તે તેના એકમાત્ર અને સંપૂર્ણ વિવેકાધિકારમાં હોય.

ઉપરોક્ત અને અન્ય યોગ્ય અને માન્ય વિચારણા ધ્યાનમાં લઈને, જેનો સ્વીકાર અને પર્યાપ્તતા સ્પષ્ટપણે કબૂલ કરાયા છે, અને એટલે હવે આ પક્ષો અહીં નીચે મુજબ સંમત થાય છે:

1. વ્યાખ્યાઓ અને તેનું અર્થઘટન

1.1 વ્યાખ્યાઓ

આ કરારના હેતુઓ માટે, પક્ષોના વર્ણનમાં વ્યાખ્યાયિત શરતો ઉપરાંત: (a) આ કરારમાં જ્યાં પણ અવતરણ અને/અથવા કૌંસમાં સમાવેશ કરીને વ્યાખ્યા આપીને તમામ મોટા અક્ષરોમાં લખાયેલા શબ્દો અને અભિવ્યક્તિઓનો અર્થ આવા શબ્દો અને અભિવ્યક્તિઓ સાથે જોડાયેલા અર્થો જેવો જ હશે; (b) અહીં વપરાયેલા પરંતુ જેની વ્યાખ્યા ન કરી હોય તેવા શબ્દો અને અભિવ્યક્તિઓનો અર્થ જનરલ ક્લોઝ એક્ટ, 1897 માં તેમને અપાયેલ અર્થ જેવો જ હશે; અને (c) નિમ્નલિખિત શબ્દો અને અભિવ્યક્તિઓનો અર્થ આ કલમ 1 માં દર્શાવેલ અર્થ હશે:

- "કરાર" નો અર્થ એ છે અને તેમાં આ કરારનો સમાવેશ થાય છે, જેમાં અહીં જોડાયેલા, તમામ પરિશિષ્ટો, દસ્તાવેજો, ઉમેરાઓ અને જોડાણો તેમજ અહીં લખેલા તમામ સુધારા/પૂરવણીઓ અને અહીં ફરીથી કરેલા નિવેદનોનો સમાવેશ થાય છે.
- "લાગુ પડતો કાયદો" એટલે જનરલ ક્લોઝ એક્ટ, 1897 મુજબનો 'ભારતીય કાયદો';
- "APR" નો અર્થ KFSમાં ઉલ્લેખિત એન્યુઅલ પર્સન્ટેજ રેટ છે, જે લેન્ડર (લોન લેનાર વ્યક્તિ) દ્વારા બોરોઅર (લોન આપનાર કંપની) પાસેથી વસૂલવામાં આવતો વાર્ષિક દર છે અને તેમાં પ્રોસેસિંગ ફી, વૈકલ્પિક ટર્મ ફી, વ્યાજ દર વગેરેનો સમાવેશ થાય છે. જોકે, તેમાં પેનલ ચાર્જિસ જેવા આકસ્મિક શુલ્કને બાકાત રાખવામાં આવે છે.
- "બેન્ક ખાતું" એટલે એ બેન્ક ખાતું જેમાં ધીરાણ લેનાર ધીરાણનું વિતરણ કરવાની વિનંતી કરે છે;
- "કૂલિંગ ઓફ/લુક-અપ પીરિયડ" નો અર્થ બોરોઅર (લોન લેનાર વ્યક્તિ) દ્વારા લોન કરારના અમલની તારીખથી શરૂ થતો સમયાગાળો છે અને તે પછીના ત્રણ (3) કેલેન્ડર દિવસો સુધી સતત ચાલુ રહે છે.
- "ડિજિટલ લેન્ડિંગ એપ્લિકેશન/DLA" નો અર્થ 'વિવામની સોલ્યુશન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ' દ્વારા સંચાલિત ડિજિટલ પ્લેટફોર્મ છે, જેના માધ્યમથી બોરોઅર(લોન લેનાર વ્યક્તિ) લોન માટે અરજી કરી શકે છે, પૈસા મેળવી શકે છે, પેમેન્ટ કરી શકે છે અને સંપૂર્ણ લોન વ્યવસ્થાપન સેવાઓની એક્સેસ મેળવી શકે છે.
- "ડ્યુ ડેટ" નો અર્થ તે તારીખ છે જેના પર માસિક હતા(ઓ)/બાકી ચુકવણીઓ બોરોઅર (લોન લેનાર વ્યક્તિ) દ્વારા ચુકવવા માટે નક્કી થયેલી હોય છે.
- વહેલી ચુકવણી / ફોરકલોઝર ચાર્જ (Early Repayment/Foreclosure Charges)નો અર્થ એવા વધારાના અને

આકસ્મિક ચાર્જીસ જે લોન લેનાર વ્યક્તિએ લેન્ડર (લોન આપનાર કંપની)ને ચૂકવવાના હોય છે. જ્યારે લોન લેનાર વ્યક્તિ તેની લોનની નક્કી કરેલી મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં જ બાકી રહેતી તમામ રકમ ચૂકવીને લોન એકાઉન્ટ બંધ કરી દેવા માંગે છે ત્યારે આ શુલ્ક લાગુ પડે છે. સરળ શબ્દોમાં કહીએ તો, સમય કરતા વહેલા પૈસા પાછા આપી દેવા બદલ બેંક જે દંડ અથવા ફી વસૂલે છે તેને ફોરક્લોઝર ચાર્જ કહેવામાં આવે છે.

9. **સમાન માસિક હસા - EMI (Equated Monthly Instalments)** એટલે હસાઓની એ નિર્ધારિત સંખ્યા, જેના દ્વારા લોન લેનાર વ્યક્તિ લોનની સમગ્ર મુદત દરમિયાન મુદ્દલ રકમ (Principal) અને વ્યાજ (Interest) પરત ચૂકવવાની જવાબદારી સ્વીકારે છે. આમાં લોન દસ્તાવેજોમાં જણાવ્યા મુજબના અન્ય માસિક ફી અથવા શુલ્કનો પણ સમાવેશ થઈ શકે છે (જેને સામૂહિક રીતે 'માસિક હસા' કહેવામાં આવે છે). આ રકમ નિર્ધારિત કરેલી 'નિયત તારીખ' (Due Date) સુધીમાં અથવા તે પહેલાં ચૂકવવી ફરજિયાત હોય છે.
10. **ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી** એટલે એવી ફી અથવા શુલ્ક જે લોનની રકમ પર ત્યારે લાગુ પડે છે જ્યારે લોન લેનાર વ્યક્તિ 'ગ્રેસ પીરિયડ' (રાહત સમયગાળા) દરમિયાન લોનમાંથી બહાર નીકળવાનું (એટલે કે લોન બંધ કરવાનું) પસંદ કરે છે. અમુક કિસ્સાઓમાં, બેંક અથવા લેન્ડર સંસ્થા લોન શરૂ થયાના શરૂઆતના સમયગાળામાં લોન બંધ કરવા બદલ આ ફી વસૂલે છે.
11. **ગ્રેસ પીરિયડ** એટલે એવો નિર્ધારિત સમયગાળો, જે દરમિયાન લોન લેનાર વ્યક્તિ લોનની મૂળ મુદ્દલ રકમ (Principal), તેના પર લાગુ પડતી 'ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી' અને 'પ્રોસેસિંગ ફી' ની ચૂકવણી કરીને લોનમાંથી બહાર નીકળી શકે છે (એટલે કે લોન બંધ કરી શકે છે). આ સમયગાળો લોન લેનારને લોનની શરૂઆતના તબક્કે જ દેવામાંથી મુક્ત થવાની એક તક આપે છે.
12. **વ્યાજ દર અથવા "વાર્ષિક વ્યાજ દર"** એટલે લોન પર લેવામાં આવતા વ્યાજનો એ દર, જેનો સ્પષ્ટ ઉલ્લેખ લોન દસ્તાવેજોના 'શેડ્યૂલ I' (Schedule I), મંજૂરી પત્ર (Sanction Letter) અને KFS (Key Fact Statement) માં કરવામાં આવ્યો હોય છે. આ દર નક્કી કરે છે કે તમારે ઉછીના લીધેલા પૈસાના બદલામાં બેંકને કેટલું વળતર (વ્યાજ) ચૂકવવાનું રહેશે.
13. **KFS** એટલે 'કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટ' (મુખ્ય તથ્ય પત્રક). આ એક અત્યંત મહત્વનો દસ્તાવેજ છે જે બેંક અથવા લેન્ડર સંસ્થા દ્વારા લોન લેનારને આપવામાં આવે છે. આ પત્રકનો મુખ્ય હેતુ લોન લેનારને લોનની તમામ જટિલ વિગતો અત્યંત સરળ અને પારદર્શક રીતે સમજાવવાનો છે. RBI (રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા) ના નિયમ મુજબ, બેંક લોન આપતા પહેલા ગ્રાહકને આ સ્ટેટમેન્ટ આપવું ફરજિયાત છે, જેથી ગ્રાહક કોઈ પણ છુપા ચાર્જ કે શરતોથી અજાણ ન રહે. આ દસ્તાવેજ લેન્ડર (લોન આપનાર કંપની) દ્વારા લોન લેનારને આપવામાં આવે છે અને તેમાં અન્ય બાબતોની સાથે નીચે મુજબની મહત્વની વિગતોનો સમાવેશ થાય છે: APR (Annual Percentage Rate): વાર્ષિક ટકાવારી દર, જે લોનનો કુલ વાર્ષિક ખર્ચ દર્શાવે છે, આકસ્મિક ચાર્જીસ (Contingent Charges): લોન દરમિયાન લાગી શકતા વધારાના કે આકસ્મિક ખર્ચની વિગતો, ફૂલિંગ ઓફ / લૂક અપ પીરિયડ (Cooling off/Look up Period): આ એવો સમયગાળો છે જેમાં લોન લેનાર કોઈપણ દંડ વગર લોનમાંથી બહાર નીકળી શકે છે અથવા લોન રદ કરી શકે છે, ગ્રેસ પીરિયડ (Grace Period): અગાઉ જણાવ્યા મુજબની રાહત મુદત, રિકવરી એજન્ટની વિગતો: લોન વસૂલાત માટે નિયુક્ત કરાયેલા સર્વિસ પ્રોવાઇડર (રિકવરી એજન્ટ) ની વિગતો અને તેમને લોન લેનારનો સંપર્ક કરવા માટે આપવામાં આવેલી સત્તાની જાણકારી, નોડલ ગ્રિવાન્સ ઓફિસર (Nodal Grievance Redressal Officer): ખાસ કરીને ફિનટેક (FinTech) અથવા ડિજિટલ લેન્ડિંગ સંબંધિત ફરિયાદો અને સમસ્યાઓના ઉકેલ માટે નિમાયેલા અધિકારીની સંપર્ક વિગતો.
14. **લોન અથવા મંજૂર કરાયેલ લોન રકમ** એટલે લોન લેનાર (Borrower) ને મંજૂર કરવામાં આવેલી અને વાપરવા માટે ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવેલી રકમ. આ રકમ લોન લેનાર આ કરારમાં નિર્ધારિત કરવામાં આવેલી શરતો અને નિયમોને આધીન રહીને એક જ વખતમાં (Single Drawdown) ઉપાડી શકે છે અથવા મેળવી શકે છે.
15. **લોન એકાઉન્ટ** એટલે લેન્ડર (લોન આપનાર કંપની) દ્વારા લોન લેનારના નામે ખોલવામાં આવેલું અને જાળવવામાં આવતું એક વિશેષ ખાતું. આ ખાતાનો મુખ્ય હેતુ લોન સંબંધિત તમામ વ્યવહારોની નોંધ રાખવાનો છે, જેમાં લોન રકમની ચૂકવણી (Disbursements), વ્યાજ, ફી, અન્ય ચાર્જીસ, લોન લેનાર દ્વારા કરવામાં આવેલી પરત ચૂકવણી (Repayments) અને બાકી નીકળતી લેણી રકમ (Outstanding Dues) નો સમાવેશ થાય છે.
16. **લોનની રકમ** એટલે લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા ધિરાણકર્તા (Lender) પાસેથી ઉપાડવામાં આવેલી (Drawn down) રકમ, જે આ કરારના 'શેડ્યૂલ I' (Schedule I) માં નિર્ધારિત કરવામાં આવેલી લોન મર્યાદાની અંદર હોય છે. શરત એટલી કે, લોન લેનારની રકમ ઉપાડવાની (drawdown) પાત્રતા એ બાબત પર નિર્ભર રહેશે કે તેઓ રકમ ઉપાડતી વખતે અમલમાં હોય એવી કંપનીની 'ક્રેડિટ પોલિસી' (ધિરાણ નીતિ)ના માપદંડો સંતોષે છે.
17. **લોન અરજી** એટલે લેન્ડર (લોન આપનાર કંપની) દ્વારા નિર્ધારિત કરવામાં આવેલા ફોર્મ અને પદ્ધતિ મુજબ તૈયાર કરેલી અરજી જે લોન લેનાર દ્વારા ભરીને સબમિટ કરવામાં આવે છે. આમાં આધાર કાર્ડ, પાન કાર્ડ, બેંક સ્ટેટમેન્ટ અને ધિરાણકર્તા દ્વારા માંગવામાં આવેલા અન્ય જરૂરી દસ્તાવેજો તેમજ માહિતીનો સમાવેશ થાય છે. આ પ્રક્રિયા લોન મેળવવાના હેતુથી લોન લેનાર દ્વારા ધિરાણકર્તા સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવે છે.
18. **"ધિરાણ દસ્તાવેજો"** નો અર્થ સામૂહિક રીતે થાય છે:
 - a. ધિરાણ અરજી

- b. મુખ્ય હકીકત નિવેદન(KFS)
 - c. મંજૂરી પત્ર
 - d. આ લોન કરાર અને
 - e. ઉપરોક્ત કોઈપણ અનુસાર સમયાંતરે અમલમાં મુકાયેલ કોઈપણ અન્ય દસ્તાવેજ જેમાં ધીરાણ લેનાર અથવા ધીરાણ આપનાર પક્ષકાર હોય.
19. **"વૈકલ્પિક ટર્મ ફી"** એટલે લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા પસંદ કરવામાં આવેલી લોનની મુદત (Repayment Term) ની આધારે લેવામાં આવતું આકસ્મિક શુલ્ક. આ ફી લોન લેનારે પસંદ કરેલી મુદત હેઠળના પ્રથમ EMI (પ્રથમ હપ્તો) ની સાથે ચૂકવવાની રહેશે.
 20. **બાકી લેણી** રકમ એટલે કોઈપણ સમયે, લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા ધિરાણકર્તા (Lender) ને ચૂકવવાપાત્ર તમામ રકમ અથવા પૂર્ણ કરવાની થતી જવાબદારીઓ. આ રકમ આ કરારની શરતો અને/અથવા અન્ય લોન દસ્તાવેજો મુજબ નક્કી કરવામાં આવે છે, જેમાં ક્લોઝ (કલમ) 5.1.5માં દર્શાવેલી વિશેષ શરતોનો પણ સમાવેશ થાય છે.
 21. **"દંડ શુલ્ક"** એ વધારાના, આકસ્મિક શુલ્ક દર્શાવે છે જે ધીરાણ લેનાર દ્વારા માસિક હપ્તો અને/અથવા બાકી લેણાંની પરત-ચૂકવણીમાં ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં દંડ તરીકે ધીરાણ આપનારને ચૂકવવાપાત્ર છે, જે સંચિત ધોરણે વસૂલાય છે.
 22. **"પ્રોસેસિંગ ફી"** એટલે લોન લેનાર (Borrower) પાસેથી વસૂલવામાં આવતું એક વખતનું (one-time) અને પરત ન મળી શકે તેવું (non-refundable) શુલ્ક. આ ફી લોન વિતરણ (Disbursal) સમયે લાગુ કરવામાં આવે છે, જેનો ઉલ્લેખ 'શેડ્યૂલ 1', મંજૂરી પત્ર (Sanction Letter) અને KFS માં કરેલો હોય છે. આ ફી લોન લેનાર દ્વારા લોનની પરત ચૂકવણી (Repayment) ના સમયે ચૂકવવાપાત્ર હોય છે.
 23. **"RBI"** નો અર્થ ભારતીય રિઝર્વ બેંક છે.
 24. **માંગવામાં આવેલી લોન રકમ (Requested Loan Amount)** એટલે લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા ધિરાણકર્તા (Lender) પાસેથી માંગવામાં આવેલી ભંડોળની રકમ. આ તે રકમ છે જેનો ઉલ્લેખ લોન લેનાર દ્વારા સબમિટ કરવામાં આવેલી લોન અરજી (Loan Application) માં કરવામાં આવ્યો હોય છે. આ રકમ આપવી કે નહીં, તેનો સંપૂર્ણ આધાર ધિરાણકર્તાની મંજૂરી અને આ કરારની શરતો મુજબ લોન વિતરણ (Disbursement) પર રહેલો છે.
 25. **"મંજૂરી પત્ર"** એટલે પરિશિષ્ટ 1 માં આપેલ પત્ર, જે ધીરાણ મંજૂર કરનાર ધીરાણ આપનારે આપ્યો હોય છે, જેમાં તેમાં સંબંધિત વિગતો, નિયમો અને શરતોનો સમાવેશ થાય છે;
 26. **SMS ચાર્જ** એટલે SMS નોટિફિકેશન (સૂચના) સેવા મેળવવા બદલ લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર માસિક આકસ્મિક ફી. આ શુલ્ક એવા લોન ધારકોને લાગુ પડે છે જેમણે બેંક કે ધિરાણકર્તા પાસેથી વ્યવહારો અને અપડેટ્સની જાણકારી SMS દ્વારા મેળવવાની સેવા સબસ્ક્રાઇબ (પસંદ) કરી હોય.
 27. **લોનની મુદત (Tenure of Loan Amount/Tenure/Loan Term)** એટલે લોન ચૂકવવા માટેનો નિર્ધારિત સમયગાળો, જેનો ઉલ્લેખ KFS (Key Fact Statement)માં કરવામાં આવ્યો હોય છે. આ મુદત 5 (પાંચ), 10 (દસ) અથવા 20 (વીસ) મહિના હોઈ શકે છે, જે લોન વિતરણ (Disbursal) સમયે લોન લેનાર દ્વારા પોતાની ઈચ્છા મુજબ પસંદ કરવામાં આવે છે.
 28. **"વેબસાઇટ"** નો અર્થ ધીરાણ આપનારની વેબસાઇટ છે, જે હાલમાં www.fincfriends.com છે;

1.2 અર્થઘટન

1. જ્યાં સુધી સંદર્ભ ન હોય અને અન્યથા જરૂરી ન હોય ત્યાં સુધી એકવચન દર્શાવતા શબ્દો બહુવચન અને તેથી ઊલટ બતાવશે;
2. આ કરારમાં આપેલી વિષયસૂચિ (Table of Contents), શીર્ષકો (Headings) અને ઘાટા અક્ષરો (Bold typeface) નો ઉપયોગ માત્ર સંદર્ભની સરળતા માટે કરવામાં આવ્યો છે; કરારના અર્થઘટન અથવા તેની કાયદાકીય સમજૂતી વખતે આ બાબતોને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં. વધુમાં, જ્યાં સુધી કોઈ વિરુદ્ધ સૂચના આપવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, કોઈપણ 'ક્લોઝ' (Clause) અથવા 'શેડ્યૂલ' (Schedule) ની સંદર્ભ આ જ કરારના ક્લોઝ અથવા શેડ્યૂલ તરીકે સમજવાનો રહેશે.
3. આ કરારના સંદર્ભોનો અર્થ તેમાં સમાવેશ કરેલ કોઈપણ અલગ અથવા સ્વતંત્ર શરત અથવા કરારના સંદર્ભો તરીકે પણ કરાશે;
4. સમાવેશ' અથવા 'સમાવિષ્ટ' શબ્દના સંદર્ભોનો અર્થ મર્યાદા વગર કરાશે; અને
5. ચોક્કસ વિગતે દર્શાવતા શબ્દોમાં તમામ વિગતો સમાવેશ થાય છે.

2. મંજૂરી અને ધીરાણ વિતરણ

- 2.1 લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા લોન અરજીમાં કરવામાં આવેલા વિધાનો અને રજૂઆતો પર વિશ્વાસ રાખીને, ધિરાણકર્તા (Lender) એ લોન સુવિધા મંજૂર કરી છે અને તે આથી લોન લેનારને 'શેડ્યુલ I' માં નિર્ધારિત કરવામાં આવેલી મહત્તમ રકમ સુધીની લોન વિતરણ (Disburse) કરવા માટે સંમત થાય છે.
- 2.2 લોનની રકમ સીધી જ લોન લેનાર (Borrower)ના તે બ્લેક એકાઉન્ટમાં કરવામાં આવશે, જેની વિગતો લોન લેનાર દ્વારા લોન અરજી (Loan Application) કરતી વખતે ધિરાણકર્તા (Lender) ને આપવામાં આવી છે.
- 2.3 જ્યાં સુધી લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા લોન કરાર અને મંજૂરી પત્ર (Sanction Letter) નો બિનશરતી સ્વીકાર કરવામાં ન આવે, ત્યાં સુધી ધિરાણકર્તા (Lender) લોન મંજૂર થઈ હોવા છતાં પણ લોન લેનારને તે લોન આપવા (ઉપલબ્ધ કરાવવા) માટે બંધાયેલા નથી.
- 2.4 લોન લેનાર (Borrower) સંપૂર્ણપણે (irrevocably) સમજે છે, સંમત થાય છે અને પુષ્ટિ આપે છે કે, લોન લેનાર દ્વારા માંગવામાં આવેલી લોન રકમ (Requested Loan Amount)નું મૂલ્યાંકન ધિરાણકર્તા (Lender) દ્વારા તેની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિ (sole discretion) થી કરવામાં આવશે લોન (રકમ) ધિરાણકર્તા (Lender) દ્વારા ઉપરોક્ત મૂલ્યાંકનના આધારે નક્કી કરવામાં આવશે, જે ધિરાણકર્તાની આંતરિક નીતિઓ અને લોન લેનાર (Borrower) ને લાગુ પડતા પાત્રતાના માપદંડો પર આધારિત હશે.
- 2.5 લોનની રકમ લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા કરવામાં આવેલી વિનંતી મુજબ મંજૂર કરાયેલ લોન મર્યાદા (Sanctioned Loan Limit)ની અંદરની રકમના સિંગલ ડિસ્બર્સમેન્ટ(Single Disbursement) દ્વારા કરવામાં આવશે.

3. કુલિંગ ઓફ અને લોક-અપ પીરિયડ

આ લોન કરારના અમલીકરણ (સહી કર્યા) પછી, લોન લેનાર (Borrower) પાસે કુલિંગ-ઓફ પીરિયડ દરમિયાન કોઈપણ સમયે લોન એકાઉન્ટ બંધ કરવાનો અધિકાર રહેશે. આ માટે લોન લેનારે લોનની મૂળ રકમ (Principal Amount) પૂરેપૂરી પરત કરવાની રહેશે, અને આમ કરવા માટે તેમણે કોઈ પણ પેનલ્ટી (દંડ) અથવા 'ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી' ચૂકવવાની રહેશે નહીં

જો કે, કુલિંગ-ઓફ પીરિયડ દરમિયાન લોનમાંથી બહાર નીકળવાના (લોન બંધ કરવાના) કિસ્સામાં, લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા એક વખતની પ્રોસેસિંગ ફી (one-time Processing Fee) ચૂકવવાપાત્ર રહેશે.

4. ગ્રેસ પીરિયડ

- 4.1 લોન લેનાર (Borrower) પ્રોસેસિંગ ફી, લોનની મુખ્ય રકમ (Principal Amount) અને ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી ચૂકવીને 'ગ્રેસ પીરિયડ' દરમિયાન લોનમાંથી બહાર નીકળી શકે છે (લોન બંધ કરી શકે છે).
- 4.2 ગ્રેસ પીરિયડનો સમયગાળો, ધિરાણકર્તા (Lender) દ્વારા લોન રકમનું વિતરણ (Disbursement) કરવામાં આવ્યું હોય તે તારીખથી 51 (એકાવન) દિવસ સુધીનો રહેશે.
- 4.3 જો કે, જો લોન લેનાર (Borrower) આ ગ્રેસ પીરિયડ દરમિયાન લોનમાંથી બહાર નીકળવાનું (લોન બંધ કરવાનું) પસંદ ન કરે અથવા લોન બંધ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો લોન લેનાર આ કરારની તમામ શરતો અને નિયમોનું પાલન કરવા માટે એક 'લોન લેનાર' તરીકે જવાબદાર અને બંધાયેલા રહેશે
- 4.4 ગ્રેસ પીરિયડ (Grace Period) દરમિયાન લોનમાંથી બહાર નીકળવાના (Exit) વિકલ્પનો અમલ કરવાથી લોન ખાતું 'ટર્મિનેટ' (કાયમી ધોરણે રદ/નાબૂદ) થયેલું ગણાશે નહીં.

5. ચાર્જિસ, ફીઝ અને પેમેન્ટ કરવાની રીતો

5.1 ચાર્જિસ અને ફીઝ

5.1.1 અર્લી રિપેમેન્ટ/ ફોરકલોઝ ચાર્જિસ

અર્લી રિપેમેન્ટ' (Early Repayment) અથવા 'ફોરકલોઝર' દરમિયાન લોન લેનાર (Borrower), આ કરારની શરતોને આધીન રહીને, લોનની મુદત (Tenure) પૂર્ણ થાય તે પહેલાં, લોનની આંશિક (Partial) અથવા પૂરેપૂરી (Full) ચૂકવણી કરવા માટેની વિનંતી નીચેની શરતો પર શરૂ કરી શકે છે:

- a. **પાર્શિયલ (આંશિક) ફોરકલોઝ** પાર્શિયલ (આંશિક) ફોરકલોઝ અંતર્ગત લોન લેનાર (Borrower), ગ્રેસ પીરિયડ (Grace Period) પૂરો થયા પછી, લોન રકમનો એક ભાગ (અંશત: ચૂકવણી) વહેલા ભરી શકે છે. આ પ્રકારના પ્રિ-પેમેન્ટ ધિરાણકર્તા (Lender) દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલ સુધારેલા રિપેમેન્ટ શિડ્યુલ મુજબ ભવિષ્યના સમાન માસિક હપ્તો (EMIs) સામે એડજસ્ટ (સમાયોજિત) કરવામાં આવશે

- b. **ફૂલ (સંપૂર્ણ) ફોરક્લોઝ** લોન કાયમી ધોરણે બંધ કરવા ઈચ્છતા લોકો લોનની મુદત પૂર્ણ થાય તે પહેલાં, બાકી રહેલી તમામ લેણી રકમ (Outstanding Dues) ચૂકવીને લોન ખાતું પૂરેપૂરું બંધ (Foreclose) કરી શકે છે, પરંતુ તે માત્ર ત્યારે જ કરી શકાશે જો તેમણે ઓછામાં ઓછા ૩ (ત્રણ) સળંગ EMI તેની નિયત તારીખો પર ભરેલા હોય
- c. કોઈપણ અર્લી રિપેમેન્ટ (Early Repayment) અથવા લોન બંધ કરવાના (Foreclosure) કિસ્સામાં, લોન લેનાર (Borrower) લાગુ પડતા 'અર્લી રિપેમેન્ટ/ફોરક્લોઝર ચાર્જીસ' ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે, જે KFS (Key Fact Statement) માં દર્શાવવામાં આવ્યા છે."

5.1.2 ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી

- a. ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી' એ ફીનો સંદર્ભ આપે છે, જેનો ઉલ્લેખ કલમ-1 (Clause-1)માં કરવામાં આવ્યો છે. લાગુ પડતી 'ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી' ની વિગતો શિડ્યુલ-1 (Schedule 1), મંજૂરી પત્ર (Sanction Letter), અને KFS (Key Fact Statement) માં વિગતવાર આપવામાં આવી છે

5.1.3 વ્યાજ દર/ વાર્ષિક વ્યાજનો દર:

- a. ધીરાણના સંદર્ભમાં વ્યાજ દર" નો અર્થ છે એ દર છે કે જે પરિશિષ્ટ 1, મંજૂરી પત્ર અને KFS માં લખેલો છે.
- b. વ્યાજનો દર (Interest) લેન્ડર (લોન આપનાર કંપની) દ્વારા ઉધાર લેવામાં આવેલા ભંડોળના ખર્ચ (Cost of borrowed funds), લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા આપવામાં આવેલી વિગતોના આધારે રહેલું જોખમ (Default risk), અને ક્રેડિટ મૂલ્યાંકન (Credit evaluation) માટે જરૂરી અન્ય કોઈપણ માહિતી જેવી બાબતો પર આધાર રાખે છે.

5.1.4 વૈકલ્પિક ટર્મ ફી

- a. આ એક વધારાની આકસ્મિક ફી (Additional contingent fee) છે, જે લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા મેળવવામાં આવેલી રિપેમેન્ટની મુદત (Repayment term) ના આધારે વસૂલવામાં આવે છે.
- b. જો લોન લેનાર (Borrower) ગ્રેસ પિરિયડ (Grace Period) પૂરો થયા પછી પણ લોન ચાલુ રાખવાનું પસંદ કરે (Continue), તો ધિરાણકર્તા (Lender) દ્વારા 'ઓપ્શનલ ટર્મ ફી' વસૂલવામાં આવી શકે છે. લોનની મુદત (Tenure)માં કરવામાં આવેલ કોઈપણ ફેરફાર લોન લેનાર (Borrower)ને આપવામાં આવેલા અંતિમ (Final) KFSમાં દર્શાવવામાં આવશે. શંકા નિવારવા માટે સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે, આ 'ઓપ્શનલ ટર્મ ફી' (Optional Term Fee) ને 'રિસ્ટ્રક્ચરિંગ ફી' (Restructuring Fee) તરીકે ગણવામાં આવશે નહીં

5.1.5 આઉટસ્ટેન્ડિંગ ડ્યુ (બાકી નીકળતી લેણી રકમ)

- a. "ઘણા સમયથી બાકી રહેતી રકમ" નો અર્થ, કોઈપણ સમયે, આ કરાર અને/અથવા અન્ય કોઈપણ ધીરાણ દસ્તાવેજોની શરતો અનુસાર, ધીરાણ લેનારે ધીરાણ આપનારને ચૂકવવાની બાકી અને ચૂકવવાપાત્ર તમામ રકમો અથવા નાણાકીય જવાબદારીઓ થાય છે, જેમાં નિમ્નલિખિત સમાવેશ થાય છે પરંતુ તેના સુધી જ મર્યાદિત નથી:
 - i. ધીરાણની મુદ્દલ રકમ(મો);
 - ii. લોન પર બાકી રહેલું વ્યાજ (ઇન્ટેરેસ્ટ ડ્યુ ઓન ધ લોન)
 - iii. આઉટસ્ટેન્ડિંગ ડ્યુ અંતર્ગત કોઈપણ ફી (Fees), ખર્ચ (Costs), ચાર્જીસ (Charges), ખર્ચાઓ (Expenses) અને અન્ય તમામ રકમો જે લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા ધિરાણકર્તા (Lender) ને ચૂકવવાપાત્ર (Due and Payable) હોય
 - iv. આ કરાર અને/અથવા અન્ય કોઈપણ ધીરાણ દસ્તાવેજો હેઠળ બાકી રહેલી કોઈપણ રકમના ફરજિયાત મેળવવા માટે અને વસૂલ કરાવવા માટે ધીરાણ આપનારે કરેલા કોઈપણ અને તમામ ખર્ચ અથવા રકમ, જેમાં ફરજિયાત મેળવવા માટે અને વસૂલ કરાવવા ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે;

5.1.6 પેનલ ચાર્જ

- a. જો લોન લેનાર (Borrower) નિયત તારીખે (Due Date) બાકી રકમ ચૂકવવામાં નિષ્ફળ જાય (Default), તો લોન લેનારે ધિરાણકર્તાને (Lender) શિડ્યુલ-1 (Schedule 1)માં જણાવ્યા મુજબ 'પેનલ ચાર્જ' (દંડ) ચૂકવવો પડશે. આવા પેનલ ચાર્જ સંચયી (Cumulative) સ્વરૂપના છે અને તે ડિફોલ્ટની તારીખથી શરૂ કરીને જ્યાં સુધી ચાર્જીસ સાથે પેમેન્ટ ન આપવામાં આવે તે દિવસ સુધી લાગુ રહેશે. આવા દંડ-શુલ્કનો દાવો કરવા માટે આ કરારની શરતો હેઠળ અથવા કાયદા દ્વારા આવા ડિફોલ્ટની ઘટનાના સંદર્ભમાં તેને ઉપલબ્ધ કોઈપણ અન્ય કાર્યવાહી કરવાનો ધીરાણ આપનારનો અધિકાર કોઈપણ પૂર્વગ્રહ વગર હશે.

- b. ડિફોલ્ટની ઘટના (Event of Default) બનવા પર, ધિરાણકર્તા (Lender) પાસે ઉપલબ્ધ અન્ય તમામ કાનૂની અધિકારો અને ઉપાયોને બાધ ન આવે તે રીતે (without prejudice), લોન લેનાર (Borrower) બાકી રહેલી લોન રકમ પર ડિફોલ્ટની તારીખથી લઈને જ્યાં સુધી તે ચુકવણી ન થાય ત્યાં સુધી પેનલ ચાર્જ (Penal Charges) ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે.
- c. આ કલમ હેઠળ ઉપાર્જિત થતા કોઈપણ શુલ્કો ધીરાણ લેનારે તાત્કાલિક ધીરાણ આપનારને ચૂકવવા પડશે અને તે ચૂકવાય ત્યાં સુધી બાકી લેણાંની રચના થશે.
- d. આ કલમ હેઠળ દંડ વસૂલ કરવાથી ડિફોલ્ટની ઘટના જાહેર કરવાથી ધીરાણ આપનારને રોકી શકાશે નહિ અને ડિફોલ્ટની ઘટના બને ત્યારે ધીરાણ આપનાર પાસે ઉપલબ્ધ કોઈપણ અધિકારો અને ઉપાયોના ઉપયોગને અસર નહિ કરે.
- e. એ સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે દંડ શુલ્કનું પ્રમાણ, ધીરાણ લેનારે પરત-ચૂકવણીમાં કરેલા ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં વસૂલાત પ્રક્રિયાઓ સરળ બનાવવા માટે ઉપયોગમાં લેવાતા ખર્ચ અને આવશ્યક સંસાધનોનું પ્રતિબિંબ આપે છે. અહીં દંડના શુલ્કમાં કલેક્શન ટીમ સ્ટાફ, ઓફિસની જગ્યાની ફાળવણી, સંદેશાવ્યવહાર સંબંધિત ખર્ચ, અને હાર્ડ કોપી પત્રો તેમજ નોટિસ મોકલવા માટે પોસ્ટેજનો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તે આટલા સુધી જ મર્યાદિત નથી. ધીરાણ લેનાર સ્વીકાર કરે છે અને સંમત થાય છે કે સમજાવેલા તર્ક મુજબ, દંડ શુલ્ક વાજબી છે અને ધીરાણ લેનારે ન કરેલી ચૂકવણીના કિસ્સામાં ધીરાણ આપનારને થયેલા નુકસાનના વાસ્તવિક પૂર્વ-અંદાજોનું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે.
- f. વધુમાં, ધીરાણ લેનાર સમર્થન આપે છે કે આ કરાર હેઠળ આપવામાં આવેલું ધીરાણ વ્યક્તિગત હેતુઓ માટે છે અને દંડ શુલ્ક લગાડવા સંબંધિત વ્યાજવટાના ધંધા સંબંધિત કાયદા અથવા અન્ય લાગુ કાયદા હેઠળ ધીરાણ લેનાર પોતાને મળતા કોઈપણ બચાવ જતા કરે છે.
- g. આથી સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે, પેનલ ચાર્જીસ (Penal Charges) એ પેનલ ઇન્ટરેસ્ટ (Penal Interest) નથી વધુમાં, પેનલ ચાર્જીસનું મૂડીકરણ (Capitalisation) કરવામાં આવશે નહીં, એટલે કે આવા ચાર્જીસ (દંડ) પર આગળ કોઈ વ્યાજ ગણવામાં આવશે નહીં.

5.1.7 પ્રોસેસિંગ ફી:

- a. પ્રોસેસિંગ ફી એટલે લોન વિતરણ (Disbursal) સમયે લોન લેનાર (Borrower) પાસેથી વસૂલવામાં આવતી એક વખતની (One-time) અને પરત ન મળી શકે તેવી (Non-refundable) ફી, જે શિડ્યુલ-1, સેન્ક્શન લેટર અને KFS મુજબ રહેશે.
- b. લોનની પ્રક્રિયા (Processing), મંજૂરી (Sanction) અને વિતરણ (Disbursement) સંબંધિત વહીવટી (Administrative) અને કાર્યકારી (Operational) ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે પ્રોસેસિંગ ફી વસૂલવામાં આવે છે. તમામ વ્યવહારો સરળતાથી થાય (Seamless transaction), દસ્તાવેજોનું અમલીકરણ (Execution) યોગ્ય રીતે થાય અને સેવાની કાર્યક્ષમતા સતત જળવાઈ રહે તે સુનિશ્ચિત કરવા માટે, લોન વિતરણ (Disbursal) સમયે આ ફી લાગુ પડે છે.
- c. આથી સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે, લોન લેનાર (Borrower) કૂલિંગ ઓફ પિરિયડ (Cooling Off period) અથવા ગ્રેસ પિરિયડ (Grace Period) દરમિયાન લોન ચાલુ રાખવાનો નિર્ણય લે કે તેને બંધ કરવાનો, તો પણ પ્રોસેસિંગ ફી વસૂલવામાં આવશે (એટલે કે તે પરત મળશે નહીં).

5.1.8 SMS ચાર્જ

- a. SMS શુલ્ક એટલે SMS સૂચના સેવા સબસ્ક્રાઇબ કરવા માટે ધીરાણ લેનારે ચૂકવવાનું માસિક આકસ્મિક શુલ્ક, જેમાં મર્યાદા વગર, ડિપોઝિટ માટે એલર્ટ, ચૂકવણી રીમાઇન્ડર્સ, ચૂકવણી સંબંધિત સૂચનાઓ અને બાહ્ય ખાતામાં નાણાં ટ્રાન્સફર કરવા માટેના અપડેટ્સ ("SMS સેવા")નો સમાવેશ છે.
- b. આ શુલ્ક માત્ર ત્યારે જ લાગુ પડે છે જ્યારે ધીરાણ લેનાર આ સેવાનો વિકલ્પ પસંદ કરે છે અને ધીરાણ લેનાર કોઈપણ સમયે તે બંધ કરી શકે છે.

5.2 પેમેન્ટ મેથડ

- 5.2.1 લોન લેનારે (Borrower), શિડ્યુલ-1 (Schedule-1)માં જણાવ્યા મુજબની નિયત તારીખે (Due Date), અથવા ગ્રેસ પિરિયડ (Grace Period) દરમિયાન અથવા કૂલિંગ ઓફ/લુક અપ પિરિયડ (Cooling off/Look Up Period) દરમિયાન આમાંથી જે પણ લાગુ પડતું હોય તે મુજબ બાકી નીકળતી લેણી રકમ (Outstanding Dues) ચૂકવવાની રહેશે. ધીરાણ લેનાર સમજે છે કે જ્યાં સુધી બાકી લેણાંની ચૂકવણી ધીરાણ આપનારના સંતોષ મુજબ ન થાય ત્યાં સુધી આ કરાર હેઠળ તેની જવાબદારીઓ કાયદેસર અને બંધનકર્તા રહેશે. લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા કરવામાં આવેલી ચુકવણી (Repayment)થી, લોનની રકમ પુનઃસ્થાપિત (Restoration) કે ભરપાઈ (Replenishment) થશે નહીં.

- 5.2.2 લોન લેનાર (Borrower) ફુલિંગ-ઓફ પિરિયડ અથવા ગ્રેસ પિરિયડ દરમિયાન, લોનની બાકી નીકળતી રકમ (Outstanding Dues)—જેમાં મુદ્દલ રકમ (Principal), પ્રમાણસર APR (વ્યાજ અને ખર્ચ), અને જો લાગુ પડતું હોય તો 'ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી' નો સમાવેશ થાય છે—તે ડેબિટ કાર્ડ, નેટ-બેંકિંગ અથવા UPI દ્વારા ચૂકવી શકે છે.
- 5.2.3 લોન લેનારના મૃત્યુ અથવા નાદારીના કિસ્સામાં, બાકી નીકળતી કુલ રકમ (Outstanding Dues), વ્યાજ, ડિફોલ્ટ વ્યાજ અને અન્ય ચાર્જીસ તેના/તેણીના વારસદાર(Legal Heirs), કાયદેસરના પ્રતિનિધિ, એક્ઝિક્યુટર અથવા એડમિનિસ્ટ્રેટર પાસેથી વસૂલ કરવામાં આવશે.
- 5.2.4 ધીરાણ લેનાર એ માટે સંમત થાય છે કે આ કરાર હેઠળ ધીરાણ લેનારની બાકી રહેલી તમામ રકમની ચૂકવણી હંમેશા ધીરાણ લેનારાઓની મિલકત અને સંપત્તિઓ સામે જમ કરી શકાય છે અને આ કરાર ધીરાણ લેનારાઓના વારસદારો, વહીવટકર્તાઓ, કાનૂની પ્રતિનિધિઓ અને વહીવટકર્તાઓને બંધનકર્તા રહેશે.
- 5.2.5 કોઈપણ પ્રકારના વિવાદ અથવા મતભેદ કોઈપણ EMA અથવા અન્ય રકમની ચૂકવણી રોકવા અથવા તેમાં વિલંબ કરવાનો અધિકાર ધીરાણ લેનારને નહિ આપે.

6. ધીરાણ લેનારાઓનું પ્રતિનિધિત્વ અને વોરંટી અને કરાર

6.1 ધીરાણ લેનાર આથી રજૂ કરે છે, ખાતરી આપે છે અને સ્વીકાર કરે છે કે:

- તે નાગરિક છે અને ભારતમાં રહેતી વ્યક્તિ છે અને આ ધીરાણની મુદત દરમિયાન તે એવી જ વ્યક્તિ રહેશે;
- ધીરાણના સંદર્ભમાં આપવામાં આવેલી તમામ માહિતી સાચી છે અને ધીરાણ લેનાર પુખ્ત, સ્વસ્થ મનનો અને કરાર કરવા માટે સક્ષમ છે;
- ધીરાણ લેનાર પાસે આનો સ્વીકાર કરવા અને આ કરાર હેઠળ તેની જવાબદારીઓ પૂરી કરવા માટે પર્યાપ્ત કાનૂની ક્ષમતા છે;
- ધીરાણ આપનારને જરૂર હોય તે મુજબ તેના નાણાકીય અને વ્યવસાયની તમામ માહિતી આપવી;
- અદલતના કોઈપણ કેસમાં તે પક્ષકાર નથી અને તેની શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ, તેણે કોઈ એવા કૃત્ય(કૃત્યો) અથવા ભૂલ(ભૂલો)નથી કરી જે કોઈપણ અદાલતી કેસ બનાવી શકે.
- તમામ ચૂકવણીઓ (Repayments) લાગુ પડતા તમામ કાયદાઓનું પાલન (Compliance) કરીને જ કરવાની રહેશે
- ધીરાણ લેનારે અમલમાં મૂક્યા પછી આ કરાર ધીરાણ લેનાર માટે કાયદેસર, લાગુ કરી શકાય તેવો અને કાયદેસર રીતે બંધનકર્તા જવાબદારી બનશે;
- કોઈ એવો કાયદો, નિયમન, હુકમનામું અથવા અધિનિયમ નથી અને એવા કોઈપણ વર્તમાન કોન્ટ્રાક્ટ, કરાર અથવા સાધન અસ્તિત્વમાં નથી જેમાં ધીરાણ લેનાર એક પક્ષકાર હોય અને આ કરાર અથવા તેની કોઈપણ શરતોનું અથવા તેનું પાલન કરવાનું ઉલ્લંઘન કરી શકે;
- ધીરાણ મેળવવા સંબંધમાં ધીરાણ લેનારે અથવા તેમના વતી આપવામાં આવેલી તમામ માહિતી, પછી ભલે તે આ તારીખ અગાઉની હોય કે આ કરારના અમલ સાથે સમકાલીન હોય અને પછી અહીં આપવામાં આવશે તેવી તમામ માહિતી, અને તેનું પ્રમાણીકરણ જે તે તારીખે તમામ જ મહત્વની બાબતોમાં સાચી, સાચી અને સંપૂર્ણ હોવી જોઈએ.

6.2 ઉધાર લેનાર આથી સ્પષ્ટપણે નીચે મુજબ પ્રતિજ્ઞા લે છે:

- અહીં સમાવિષ્ટ શરતો તેમજ અન્ય ધીરાણ દસ્તાવેજોમાં સમાવિષ્ટ શરતોથી ધીરાણનું સંચાલન થશે અને તેની બધી શરતો અને લાગુ કાયદાઓની જોગવાઈઓનું પાલન અને પાલન કરવાની બાંહેધરી ધીરાણ લેનાર આપે છે;
- બાકી લેણાંની સમયસર ચૂકવણી સુનિશ્ચિત કરવી;
- ધીરાણ લેનાર ધીરાણનો ઉપયોગ માત્ર કાયદેસર હેતુઓ માટે જ કરશે અને ધીરાણના કોઈપણ ભાગનો ઉપયોગ કોઈપણ ગેરકાયદેસર અને/અથવા અસામાજિક અને/અથવા સટ્ટાકીય હેતુ માટે નહિ કરે, જેમાં શેરબજાર/IPOમાં ભાગીદારી અને/અથવા મૂડી બજારમાં ખરીદી/રોકાણ અને/અથવા જુગાર અને/અથવા મની લોન્ડરિંગનો સમાવેશ થાય છે પરંતુ તે એટલે સુધી જ મર્યાદિત નથી;
- ધીરાણ લેનારના પોસ્ટલ સરનામાં અને/અથવા મોબાઇલ નંબર અથવા અરજી અથવા આ કરારમાં આપેલી કોઈપણ અન્ય વ્યક્તિગત વિગતોમાં કોઈપણ ફેરફારની જાણ ધીરાણ આપનારને તેના સંબંધિત સરનામે લેખિત સૂચનાથી અથવા ડિજિટલ લેન્ડિંગ એપ્લિકેશન (DLA)થી તાત્કાલિક કરો;
- લોન લેનાર (Borrower) નીચેની બાબતો માટે વિવાદ (Dispute) કરી શકશે નહીં અથવા ધીરાણકર્તા (Lender) ને જવાબદાર ઠેરવી શકશે નહીં: (1) ધીરાણકર્તાના નિયંત્રણ બહારના કારણોસર તેમની વેબસાઇટ (<https://fincfriends.com/>), ઇલેક્ટ્રોનિક પેમેન્ટ ગેટવે, ટેલિફોન અથવા ઓફિસની અનુપલબ્ધતા (Access ન થવું) માટે; અથવા (2) વેબસાઇટ, લેખિત પત્રવ્યવહાર, ઇ-મેલ કે SMS માં રહેલી કોઈ પણ ટાઇપિંગની ભૂલ (Typographical error) અથવા અચોક્કસાઈ માટે

7. Events of Default' એટલે એવી પરિસ્થિતિઓ અથવા ઘટનાઓ, જેમાં જો લોન લેનાર કોઈ ભૂલ કરે અથવા શરતનો ભંગ કરે, તો બેંક તેને 'ડિફોલ્ટ' (કસૂરવાર) જાહેર કરી શકે છે.

7.1 અહીં તે મુખ્ય ઘટનાઓ (Acts/Events) ની સમજૂતી છે જે "Event of Default" ગણાશે

- ધીરાણ લેનાર નિયત તારીખે કોઈપણ બાકી લેણાંની ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જાય;

- b. ધીરાણ દસ્તાવેજો હેઠળ કોઈપણ શરતો, કરાર, રજૂઆત, વોરંટી, ઘોષણા અથવા સમર્થનનો ભંગ;
- c. લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા કરવામાં આવેલી કોઈ પણ છેતરપિંડી (Fraud), દસ્તાવેજોની બનાવટ (Forgery), ખોટી રજૂઆત (Misrepresentation) અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવવી (Concealment), જેના કારણે ધિરાણકર્તા (Lender) નો લોન આપવાનો નિર્ણય પ્રભાવિત થઈ શક્યો હોત
- d. કોઈપણ અદાલતી કેસ, લવાઈ, વહીવટી અથવા અન્ય કાર્યવાહીમાં, કોઈપણ સરકારી સંસ્થાની તપાસ, દાવા, કેસો અથવા કાર્યવાહીમાં જો ધીરાણ લેનાર પક્ષકાર હોય અથવા બને તો તે આ કરારની શરતો ઉપર નોંધપાત્ર રીતે પ્રતિકૂળ અસર કરશે;
- e. ધીરાણ લેનારનું મૃત્યુ, પાગલપણું અથવા અન્ય કોઈ કાયમી અપંગતા;
- f. ધીરાણની રકમનો ઉપયોગ કોઈપણ ધીરાણ લેનાર ગેરકાયદેસર હેતુ માટે અથવા જાહેર હિતને નુકસાન પહોંચાડતા કોઈપણ હેતુ માટે કરે;
- g. એવી કોઈ પણ ઘટનાઓ, શરતો અથવા સંજોગો (કાયદામાં ફેરફાર સહિત) ઉભા થવા, જે ધિરાણકર્તાના (Lender) એકમાત્ર અને સંપૂર્ણ મંતવ્ય મુજબ, લોન પર ગંભીર પ્રતિકૂળ અસર (Material Adverse Effect) પાડી શકે તેમ હોય; જેમાં લોન લેનારની નાદારી (Bankruptcy/Insolvency) કે લિક્વિડેશનની કોઈ પણ કાર્યવાહી શરૂ થવાનો પણ સમાવેશ થાય છે

7.2 ડિફોલ્ટની ઘટના બની છે કે નહિ તે અંગે ધીરાણ આપનારનો નિર્ણય અંતિમ રહેશે અને ધીરાણ લેનારને બંધનકર્તા રહેશે.

8. ડિફોલ્ટના પરિણામો

- 8.1 કોઈપણ ડિફોલ્ટની ઘટના બનવા પર અને ત્યારબાદ કોઈપણ સમયે, ધિરાણકર્તા (Lender) ને એ અધિકાર રહેશે (પરંતુ બંધનકર્તા નથી) કે તે લોનની તમામ બાકી રકમો—ભલે તે ચૂકવવાપાત્ર થઈ હોય કે ન થઈ હોય—તેને તરત જ પરત ચૂકવવાપાત્ર જાહેર કરી શકે. જો લોન લેનાર આ ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો ધિરાણકર્તા પોતાની મરજી મુજબ લાગુ પડતા કાયદા હેઠળ ઉપલબ્ધ કોઈપણ અન્ય અધિકાર કે ઉપાયનો ઉપયોગ કરી શકે છે, જેમાં લોન લેનાર અથવા તેમની ભિલકતો સામે મનાઈહુકમ (Injunctive relief) અથવા જમી (Attachment) મેળવવાનો પણ સમાવેશ થાય છે. ધીરાણની અયોક્ષતા દરમિયાન કાયદા હેઠળ ઉપલબ્ધ કોઈપણ અન્ય ઉપાય પણ ધીરાણ આપનાર લાગુ કરી શકે છે. ઉપરોક્ત હોવા છતાં, જો ધીરાણ લેનાર નિયત તારીખથી 90 (નેવું) દિવસની અંદર બાકી લેણાંની ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ રહે તો અન્ય બાબતોની સાથે, તેનું નોન-પર્ફોર્મિંગ એસેટ (NPA) તરીકે વર્ગીકરણ કરવાનો અને તે મુજબ ક્રેડિટ બ્યુરોને જાણ કરવાનો અધિકાર ધીરાણ આપનાર પાસે હશે.
- 8.2 ઉપરોક્ત ડિફોલ્ટ્સ અથવા ધીરાણ આપનાર ઉપાયોના ઉપયોગથી થતા તમામ કાનૂની અને અન્ય ખર્ચાઓની ચૂકવણી માટે પણ ધીરાણ લેનાર જવાબદાર રહેશે.
- 8.3 જો ધીરાણ આપનાર પાસે તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી એવું માનવાનું પૂરતું કારણ હોય કે ધીરાણ આપનારને કોઈ ખોટી રજૂઆત કરી છે અને/અથવા કોઈપણ બનાવટી દસ્તાવેજો અથવા બનાવટી ડેટા ધીરાણ આપનારને સુપરત કર્યો છે તો આ કરાર હેઠળ ધીરાણ આપનારને ઉપલબ્ધ અન્ય કોઈપણ અધિકારો હોવા છતાં, ધીરાણ આપનાર કોઈપણ સમયે ધીરાણ લેનાર સામે ફોજદારી કાર્યવાહી અથવા અન્ય કોઈપણ યોગ્ય કાર્યવાહી શરૂ કરવા માટે ધીરાણ આપનારને અધિકાર હશે.

9. ખુલાસાઓ

- 9.1 લોન લેનાર (Borrower) સ્વીકારે છે અને ધિરાણકર્તા (Lender) ને અધિકાર આપે છે કે તે લોન લેનારની તમામ માહિતી અને ડેટા, લોન/મંજૂર થયેલ રકમની વિગત, અને જો કોઈ ડિફોલ્ટ (કસૂર) થયો હોય તો તેની વિગત—તમામ એવી ત્રીજી વ્યક્તિઓ/એજન્સીઓ (Third parties) ને જાહેર કરી શકે છે જે ધિરાણકર્તાને યોગ્ય લાગે અથવા જે RBI દ્વારા અધિકૃત હોય, જેમાં ક્રેડિટ ઇન્ફોર્મેશન બ્યુરો (Credit Information Bureaus - જેમ કે CIBIL) નો પણ સમાવેશ થાય છે. લોન લેનાર (Borrower) એ વાતનો પણ સ્વીકાર અને અધિકાર આપે છે કે, ધિરાણકર્તા (Lender), ત્રીજી વ્યક્તિઓ (Third parties), ક્રેડિટ ઇન્ફોર્મેશન બ્યુરો (Credit Information Bureaus) અને RBI આ માહિતીનો ઉપયોગ અને પ્રોસેસિંગ, તેમને યોગ્ય લાગે તે રીતે અને લાગુ પડતા કાયદાઓ મુજબ કરી શકે છે વધુમાં, ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં, ધીરાણ લેનાર/અથવા તેના ડિરેક્ટરો/ભાગીદારો/સહ-અરજદારોના નામ, લાગુ પડતું હોય તે પ્રમાણે, 'ડિફોલ્ટર્સ' તરીકે જાહેર કરવાનો અથવા ધીરાણ આપનાર ક્રેડિટ ઇન્ફોર્મેશન બ્યુરો/RBI/અન્ય અધિકૃત એજન્સીને આ માહિતી જાહેર કરી શકશે અને પોતાની એકમાત્ર વિવેકબુદ્ધિથી યોગ્ય લાગે તેવા માધ્યમો, જેમાં અખબારો, સામયિકો અને સોશિયલ મીડિયાનો સમાવેશ થાય છે, તેમાં તેનું પ્રકાશન કરવાનો અબાધિત અધિકાર ધીરાણ આપનાર પાસે રહેશે.
- 9.2 લોન લેનાર (Borrower) સ્વીકારે છે કે ધિરાણકર્તા (Lender) ને તેની સાચી અને સંપૂર્ણ, વ્યક્તિગત, વસ્તી વિષયક (Demographic), પરિવાર સંબંધિત, વ્યવસાયિક, ક્રેડિટ અને નાણાકીય માહિતી/ડેટા (જેને હવેથી "ગ્રાહક ડેટા" - Customer Data કહેવાશે) ની જરૂર પડશે. ધિરાણકર્તા (Lender) આવા 'ગ્રાહક ડેટા' (Customer Data) ને ગુપ્ત રાખવા માટે વાજબી પ્રયત્નો કરશે, અને તેનો કોઈપણ ઉપયોગ, શેરિંગ, પ્રોસેસિંગ અથવા જાહેરાત આ કરારની શરતો અને ગોપનીયતા નીતિ (Privacy Policy) દ્વારા સંચાલિત થશે લોન લેનાર (Borrower) ધિરાણકર્તાની (Lender) પ્રાઇવસી પોલિસી (જે DLA અને ધિરાણકર્તાની સત્તાવાર વેબસાઇટ પર ઉપલબ્ધ છે) મુજબ અત્યારે અથવા ભવિષ્યમાં 'ગ્રાહક ડેટા' શેર કરવા કે જાહેર કરવા બદલ ધિરાણકર્તાને જવાબદાર ઠેરવશે નહીં; તેમજ તેના પરિણામો લોન લેનાર અથવા અન્ય કોઈને પણ ભોગવવી પડતી કોઈપણ અસરો/પરિણામો માટે પણ ધિરાણકર્તા જવાબદાર રહેશે નહીં. લોન લેનાર (Borrower) આથી ધિરાણકર્તાને (Lender) અધિકાર આપે છે કે તેઓ સમયાંતરે ધિરાણકર્તાની પ્રાઇવસી પોલિસીમાં દર્શાવેલા હેતુઓ માટે, લોન લેનારની પૂર્વ સંમતિ (Prior Consent) મેળવ્યા વગર ગ્રાહક ડેટાનો ઉપયોગ અથવા શેર કરી શકે છે. આ કલમની જોગવાઈઓ કરારની સમાપ્ત થયે અને બાકી લેણાંની ચૂકવણી પછી પણ ચાલુ રહેશે.
- 9.3 ધિરાણકર્તા (Lender) લોનની શરતો અને નિયમોમાં (Terms and Conditions) કોઈપણ ફેરફાર વિશે લોન લેનારને (Borrower)

ઈ-મેલ (Email) અથવા એસએમએસ (SMS) દ્વારા જાણ કરશે વ્યાજ દર અને અન્ય શુલ્કમાં ફેરફાર ભવિષ્યમાં અમલમાં આવશે. ધીરાણ વેનાર આવી તમામ સૂચનાઓથી પોતાને વાકેફ રાખશે અને અફર રીતે સંમત થશે અને સમર્થન આપશે કે તે/તેણી કોઈપણ વિવાદ વગર આવા ફેરફારોથી બંધાયેલા રહેશે.

10. વસૂલાત એજન્ટો

ધીરાણ વેનાર આથી સંમત થાય છે કે ધીરાણ આપનારને બાકી વેણાંની વસૂલાતના હેતુ માટે વસૂલાત એજન્ટોની નિમણૂક કરવાનો અધિકાર છે અને ધીરાણ વેનાર કરાર મુજબ બાકી વેણાં વસૂલવા માટે ધીરાણ આપનાર અને તેના વસૂલાત એજન્ટોને મદદ કરવાનું સમર્થન આપે છે. ધીરાણ વેનાર સ્પષ્ટપણે ધીરાણ આપનારને સંમતિ આપે છે કે પૈસા વસૂલ કરવા માટે વિવિધ સેવા આપનારાઓ આ કરાર હેઠળ આપવામાં આવેલી ધીરાણ હેઠળ બાકી રહેલી રકમ વિશે ધીરાણ વેનારને જાણ કરવા માટે ધીરાણ વેનારનો ટેલિફોન દ્વારા સંપર્ક કરી શકશે, પછી ભલે ધીરાણ વેનારનું નામ "ડુ નોટ કોલ" રજિસ્ટરમાં દેખાતું હોય. વસૂલાત એજન્ટની વિગતો અનુસૂચિ 1 માં જોડાયેલ KFS માં આપવામાં આવે છે.

11. વળતર અથવા નુકસાન ભરપાઈ

(i) ધીરાણ દસ્તાવેજો દ્વારા ધ્યાનમાં લેવામાં આવેલા વહેવારોના સંબંધમાં કોઈપણ અન્ય પક્ષ દ્વારા રજૂ કરાયેલી બધી જવાબદારીઓ, માંગણીઓ, દાવાઓ અને નાણાકીય જવાબદારીઓ; (ii) ધીરાણના સંદર્ભમાં ધીરાણ વેનારના કોઈપણ કૃત્ય અથવા ડિફોલ્ટને કારણે અને/અથવા અહીં લખેલા કોઈપણ નિયમો અને શરતોનું પાલન ન કરવાને કારણે બાકી વેણાંની વસૂલાત માટે અને/અથવા ધીરાણ આપનારે સારા વિશ્વાસથી કરેલી કોઈપણ કાર્યવાહી માટે ધીરાણ વેનાર, ધીરાણ આપનારને અને તેના ડિરેક્ટરોને, અધિકારીઓને, કર્મચારીઓને, એજન્ટોને, વકીલોને અથવા ધીરાણ વેનાર સાથે સંકળાયેલા અથવા તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા કોઈપણ અન્ય વ્યક્તિને નુકસાન ભરપાઈ કરશે અને સુરક્ષિત રાખશે.

12. પરચુરણ

- 12.1 ધીરાણકર્તા (Lender) ના રેકોર્ડમાં કરવામાં આવેલી એન્ટ્રીઓ લોનની બાકી નીકળતી રકમ (Outstanding Dues) ના અસ્તિત્વ અને તેની રકમનો નિષ્ણાંયક પુરાવો (Conclusive Evidence) ગણાશે. ધીરાણકર્તા દ્વારા આપવામાં આવેલું કોઈપણ સ્ટેટમેન્ટ લોન વેનાર માટે બંધનકર્તા રહેશે, સિવાય કે લોન વેનાર આવું સ્ટેટમેન્ટ મળ્યાના 7 (સાત) દિવસની અંદર ધીરાણકર્તાના કસ્ટમર સર્વિસ ડેપાર્ટમેન્ટને લખેલી કોઈ વિસંગતતા (ભૂલ) વિશે જાણ કરે જો નિર્ધારિત સમયગાળા (7 દિવસ) ની અંદર આવી કોઈ જાણ (ફરિયાદ) કરવામાં નહીં આવે, તો ધીરાણકર્તા દ્વારા આપવામાં આવેલું સ્ટેટમેન્ટ લોન વેનાર (Borrower) દ્વારા સ્વીકૃત (Accepted) માનવામાં આવશે.
- 12.2 લોન વેનાર (Borrower) આથી જાહેર કરે છે કે તેણે આ કરાર અને લોનના તમામ દસ્તાવેજો વાંચ્યા અને સમજ્યા છે અને તેણે ઉક્ત લોન દસ્તાવેજો પર પોતાની મુક્ત ઈચ્છા (Free Will) થી સહી કરી છે
- 12.3 ધીરાણ વેનાર આથી ધીરાણ આપનાર અથવા તેના અધિકૃત એજન્ટો અને તૃતીય પક્ષ સેવા આપનારાઓને સંમતિ આપે છે કે તેઓ ઇ-મેઇલ, ટેલિફોન, SMS ઇત્યાદિને સમાવેશ કરીને કોઈપણ સંદેશાવ્યવહાર માધ્યમ દ્વારા તેમનો સંપર્ક કરવા માટે ધીરાણ વેનારે આપેલી માહિતી/ડેટાનો ઉપયોગ કરી શકશે, અને વધુમાં, વિવિધ નાણાકીય અને રોકાણ ઉત્પાદનો અને ઓફરિંગ વિષે ધીરાણ વેનારને માહિતી અને અપડેટ્સ આપવા માટે તેના આનુષંગિકો/જૂથ કમ્પનીઓ અથવા તેમના અધિકૃત એજન્ટો અથવા તૃતીય પક્ષ સેવા આપનારાઓને અહીં લખેલી માહિતી જાહેર કરવા માટે અધિકાર આપે છે.
- 12.4 ધીરાણ વેનાર તમામ દસ્તાવેજો અને સુધારા-વધારા અમલમાં મૂકશે અને ધીરાણ આપનારની જરૂર મુજબ (i) કોઈપણ RBI માર્ગદર્શિકા/નિર્દેશોનું પાલન કરવા માટે અથવા (ii) ધીરાણ આપનારને ધીરાણ દસ્તાવેજો હેઠળ અધિકારોની સંપૂર્ણ લાભ આપવા માટે ધીરાણ આપનારને સહકાર આપશે. ઉપરોક્ત બાબતો માટે પૂર્વગ્રહ રાખ્યા વગર, ધીરાણ વેનાર અહીં અફર સંમતિ આપે છે કે જો તે આમ કરવામાં નિષ્ફળ જશે તો આવા ફેરફારો ધીરાણ દસ્તાવેજોમાં સમાયેલાં મનાશે અને ધીરાણ વેનાર માટે બંધનકર્તા રહેશે.
- 12.5 કોઈપણ સુવિધાના સસ્પેન્શન અથવા સમાપ્તિ છતાં, ધીરાણ દસ્તાવેજો મુજબ ધીરાણ આપનારના તમામ અધિકારો અને ઉપાયો ધીરાણ આપનારને તમામ બાકી વેણાં પાછા મળે ત્યાં સુધી ચાલુ રહેશે.
- 12.6 પક્ષો અહીં સમર્થન આપે છે અને સ્વીકાર કરે છે કે આ કરાર, અને અહીં આપેલા પરિશિષ્ટ(છો) તેમની વચ્ચે થયેલા સમગ્ર કરારની રચના કરે છે અને આ કરારના વિષયવસ્તુના સંદર્ભમાં પક્ષો વચ્ચે થયેલા મૌખિક અથવા લેખિત, અગાઉના તમામ સંદેશાવ્યવહાર રદ કરશે અને બિનઅસરકારક બનાવશે, અને તેમાં ફેરફાર અથવા વિસ્તરણ કરતો કોઈપણ કરાર અથવા સમજૂતી કોઈપણ પક્ષ માટે બંધનકર્તા નહિ રહે, સિવાય કે આ કરારની ચોક્કસ જોગવાઈઓમાંથી તે ઉદ્ભવે;
- 12.7 ધીરાણ વેનાર સ્વીકાર કરે છે કે ધીરાણ દસ્તાવેજો હેઠળ ધીરાણ વેનારે ચૂકવવાપાત્ર અને અથવા ચૂકવવા માટે સંમત થયેલા વ્યાજ દર, દંડ શુલ્ક અને અન્ય શુલ્ક વાજબી અને તેમના માટે સ્વીકાર્ય છે.
- 12.8 ધીરાણ વેનાર સ્પષ્ટપણે સ્વીકાર કરે છે અને સ્વીકારે છે કે ધીરાણ આપનાર આવી પ્રવૃત્તિઓ પોતે અથવા તેના ઓફિસ કર્મચારીઓ દ્વારા કરવાના તેના અધિકારોને પૂર્વગ્રહ રાખ્યા વગર, એક અથવા વધુ તૃતીય પક્ષો (હવે પછી "ધીરાણ સેવા આપનારાઓ" તરીકે સંબોધાયા છે) ની નિમણૂક કરવાનો ધીરાણ આપનારને અધિકાર છે અને સંપૂર્ણ સત્તા ધરાવશે, જે ધીરાણ આપનાર પસંદ કરશે અને ધીરાણ વેનારના ધંધાના વહીવટનું, ધીરાણ/સુવિધાનું નિરીક્ષણ અને તેની સાથે જોડાયેલા અને

આકસ્મિક તમામ કાર્યદેસર કાર્યો, પ્રવૃત્તિઓ સંબંધિત બાબતો અને વસ્તુઓ જોવા અને અમલમાં મૂકવા માટે ધીરાણ દસ્તાવેજો હેઠળ સંબંધિત તમામ અથવા કોઈપણ કાર્યો, અધિકારો અને શક્તિની ફાળવણી કરી શકે છે, જેમાં નોટિસ મોકલવા, ધીરાણ લેનારનો સંપર્ક કરવા, ધીરાણ લેનાર પાસેથી ધીરાણ આપનારના પક્ષમાં રોકડ/ચેક/ડ્રાફ્ટ/આદેશ પ્રાપ્ત કરવા સહિતનો સમાવેશ થાય છે;

- 12.9 કોઈપણ ધીરાણ/સુવિધા મેળવવા માટે ધીરાણ આપનારને આપેલી તમામ માહિતી અને દસ્તાવેજો, જેમાં આવકના પુરાવા દસ્તાવેજો, રહેઠાણના દસ્તાવેજો, સરનામાના પુરાવા દસ્તાવેજો, ઓળખ દસ્તાવેજો અને વ્યક્તિગત અને નાણાકીય માહિતી ધરાવતા અન્ય દસ્તાવેજોનો સમાવેશ થાય છે, તેની ચકાસણી કરવા માટે ધીરાણ લેનાર ધીરાણ આપનારને અધિકાર આપે છે અને ધીરાણ આપનાર પછીથી આ જાળવી રાખી શકે તે માટે પણ સંમતિ આપે છે.
- 12.10 ધીરાણ લેનાર સ્વીકાર કરે છે અને ધીરાણ આપનારને સમયાંતરે ધીરાણ લેનારનો PAN નંબર/ પાન કાર્ડની નકલ, અન્ય ઓળખનો પુરાવો અને બેન્ક ખાતાની વિગતો મેળવવા અને ક્રેડિટ ઇન્ફર્મેશન બ્યુરોમાંથી ક્રેડિટ રિપોર્ટ્સ અને જ્યારે અને જ્યારે ધીરાણ આપનાર યોગ્ય માને ત્યારે આવા અન્ય રિપોર્ટ્સ બનાવી શકે/મેળવી શકે તે માટે ધીરાણ આપનારને અધિકાર આપે છે. ધીરાણ લેનાર આથી સંમતિ આપે છે અને ધીરાણ આપનારને આધાર e-KYC અથવા અન્યથા દ્વારા KYC ને ખરાઈ કરવા અને તેના વતી અથવા અન્યથા જરૂરી હોય તેવી તમામ કાર્યવાહી કરવા માટે અધિકાર આપે છે, જેમાં આધાર e-KYC સહિત આવી ખરાઈની પ્રક્રિયા યોગ્ય રીતે પૂરી કરવી અને આવી માહિતીની યોગ્ય લાગે તે રીતે કોઈપણ સત્તાવાળાઓ સાથે આપ-લે કરવાનો અને સંગ્રહ કરવાનો સમાવેશ થાય છે.
- 12.11 લોન લેનાર (Borrower) સ્વીકારે છે કે, ધિરાણકર્તા (Lender), લોન લેનારની નાણાકીય કામગીરી અને હાથ યૂકવવાની ક્ષમતાનું મૂલ્યાંકન કરવા માટે, પોતાની આંતરિક નીતિઓ મુજબ સમયાંતરે તેની ક્રેડિટ ક્વોલિટીની તપાસ (Credit Quality Assessment) કરી શકે છે. ધિરાણકર્તા (Lender) પાસે કોઈપણ સમયે અન્ય નાણાકીય સંસ્થાઓ (Financial Institutions) અથવા ધિરાણકર્તાઓ સાથેના લોન લેનારના (Borrower) ક્રેડિટ વ્યવહાર (Credit Behavior) ની સમીક્ષા કરવાનો અધિકાર રહેશે. આ મૂલ્યાંકન (Assessment)ના આધારે જો લોન લેનારની નાણાકીય સ્થિતિ અસંતોષકારક જણાય તો ધિરાણકર્તા (Lender) પાસે મંજૂર કરાયેલ લોન મર્યાદા (Loan Limit) ઘટાડવાનો અથવા લોન સુવિધાને સમાપ્ત (Terminate) કરવાનો અધિકાર સુરક્ષિત રહેશે.
- 12.12 કોઈપણ ઘટના, સંજોગો, ફેરફાર, હકીકત માહિતી, દસ્તાવેજ, અધિકૃતતા, કાર્યવાહી, કૃત્ય, ભૂલ, દાવા, ભંગ, ડિફોલ્ટ અથવા અન્યથા સહિત કોઈપણ બાબતની વાસ્તવિકતા અંગે ધીરાણ આપનાર અને ધીરાણ લેનાર વચ્ચે કોઈપણ મતભેદ અથવા વિવાદની સ્થિતિમાં, ઉપરોક્ત કોઈપણ બાબતની વાસ્તવિકતા અંગે ધીરાણ આપનારનો અભિપ્રાય અંતિમ અને ધીરાણ લેનારને બંધનકર્તા રહેશે.

13. ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપ - ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં સંદેશાવ્યવહાર

- 13.1 ધીરાણ લેનાર સ્વીકાર કરે છે અને સંમત થાય છે કે આ કરાર હેઠળ જરૂરી અથવા વિચારાયેલ કોઈપણ વિનંતી, સૂચના, પત્રવ્યવહાર અથવા કોઈપણ અન્ય લેખન ("લેખન") અમલમાં મૂકી શકાય છે અને આ કરારના સંદર્ભમાં કોઈપણ ડિલિવરી, ઓફર, સ્વીકાર અથવા કોઈપણ અન્ય કાર્યવાહી ("કાર્યવાહી") ડિજિટલ લેન્ડિંગ એપ્લિકેશન (DLA) અથવા ધીરાણ લેનાર સક્ષમ કરી શકે તેવા વહેવારોનો અમલ અથવા પ્રમાણિત કરવાની કોઈપણ અન્ય બાબત ઇલેક્ટ્રોનિક માધ્યમના ("ઇલેક્ટ્રોનિક ફોર્મ") સંદેશાવ્યવહાર દ્વારા ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે હાથ ધરવામાં આવી શકે છે. શંકા ટાળવા માટે, એ સ્પષ્ટ કરાઈ રહ્યું છે કે ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપના સંદેશાવ્યવહારમાં કોઈપણ ટેકનોલોજી પ્લેટફોર્મ, ડિજિટલ લેન્ડિંગ એપ્લિકેશન (DLA) , અથવા ધીરાણ આપનારે આપેલી વેબસાઇટમાં કરવામાં આવેલ કોઈપણ લખાણ અથવા કાર્યવાહીનો સમાવેશ થાય છે.
- 13.2 ધીરાણ લેનાર આથી વધુમાં સમર્થન આપે છે કે ધીરાણ લેનારે ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે કરેલા અથવા હાથ ધરેલા કોઈપણ લખાણ અથવા કાર્યવાહી માન્ય, બંધનકર્તા અને કાર્યદેસર રીતે લાગુ પાડી શકાય તેવા રહેશે અને તે માત્ર ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે હોવાને કારણે લખાણ અથવા કાર્યવાહીની માન્યતા અથવા અમલીકરણ હેઠળ અથવા તેના સંબંધમાં કોઈપણ વાંધો નહિ ઉઠાવે, દાવો નહિ કરે અથવા કોઈપણ જવાબદારીનો અસ્વીકાર નહિ કરે.
- 13.3 ધીરાણ લેનારે આ કરારમાં પ્રવેશ કર્યો છે અને ધીરાણ લેનારની પોતાની સ્વતંત્ર સંમતિથી ઇલેક્ટ્રોનિક અથવા અન્યથા આ કરારમાં સહી કરી છે અને આમ કરવા માટે ધીરાણ લેનાર ઉપર કોઈ અનુચિત પ્રભાવ અથવા બળજબરીનો ઉપયોગ નથી કરાયો.
- 13.4 જો ધીરાણ લેનાર અંગ્રેજી સિવાયની ભાષામાં ધીરાણ દસ્તાવેજ મેળવવા માંગતા હોય તો તેમણે chat@vivamoney.in ઉપર લખીને ધીરાણ આપનારને જાણ કરવી પડશે.

14. સર્વગ્રાહીતા

ધીરાણ લેનાર સ્વીકાર કરે છે કે આ ધીરાણ દસ્તાવેજો હેઠળ તેમની દરેક જવાબદારી સ્વતંત્ર છે અને બાકીનો કરાર અમલમાં રહેશે.

15. ફરિયાદ નિવારણ પદ્ધતિ

15.1 ફરિયાદ રજૂઆત:

આ ધીરાણ કરારમાંથી અથવા તેના સંબંધમાં કોઈપણ તકરારો અથવા ફરિયાદો ઊભી થાય તો ધીરાણ લેનાર નોડલ ફરિયાદ

નિવારણ અધિકારી (GRO) ને લખાણમાં ફરિયાદ આપી શકે છે. ફરિયાદ ઇ-મેઇલ, ટપાલ અથવા ધીરાણ આપનારના નિયુક્ત ઓનલાઇન પોર્ટલ દ્વારા આપી શકાય છે.

15.2 ઉકેલ પ્રક્રિયા:

ધીરાણ આપનાર ફરિયાદની તપાસ કરશે અને ફરિયાદ નોંધાવ્યાની તારીખથી 5 (પાંચ) કાર્યકારી દિવસોમાં તેનું નિવારણ કરવાનો પ્રયાસ કરશે. જો જરૂરી હોય તો GRO વધારાની માહિતી અથવા સ્પષ્ટતા માટે ધીરાણ લેનારનો સંપર્ક કરી શકે છે.

15.3 ઠરાવનો સંદેશ:

ફરિયાદના નિવારણ પછી ધીરાણ આપનાર ધીરાણ લેનારને નિર્ણયની જાણ લખાણમાં કરશે.

15.4 વધારો:

લેવલ 1: ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીની સંપર્ક માહિતી:

જો લોન લેનાર (Borrower) આપવામાં આવેલા ઉકેલથી સંતુષ્ટ ન હોય, તો તેઓ આ બાબતને ધિરાણકર્તાના (Lender) ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી (Grievance Redressal Officer) સુધી લઈ જઈ શકે છે (Escalate કરી શકે છે), જેની વિગતો નીચે મુજબ છે અથવા ધિરાણકર્તાની વેબસાઇટ પર ઉપલબ્ધ છે.

લેનારની વિગતો પર ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીનો સંપર્ક કરી શકે છે:

નામ: શ્રી રામ પ્રસાદ આર્યલ
સરનામું: 7મો માળ, વાટિકા ત્રિકોણ, મહેરૌલી-ગુડગાંવ રોડ, બ્લોક બી,
સુશાંત લોક ફેઝ I, ગુરુગ્રામ, હરિયાણા, 122002
સંપર્ક નંબર: +91-1244466513
ઇમેઇલ સરનામું: GRO@fincfriends.in

લેવલ 2: ઓમ્બ્ડ્સમેન (Ombudsman) અને CEPC, જે લાગૂ પડે તે

જો ફરિયાદ/વિવાદનું નિવારણ એક મહિનાના સમયગાળામાં કરવામાં ન આવે, તો લોન લેનાર (Borrower) આ ફરિયાદને નીચેના સરનામે પ્રાદેશિક કચેરીના ઓફિસર-ઇન-ચાર્જ (Officer-in-Charge) ને મોકલી શકે છે.

દેખરેખ વિભાગના ઓફિસર-ઇન-ચાર્જ" (The Officer-in-Charge, Department of Supervision)

વિભાગ: Department of Supervision (દેખરેખ વિભાગ), સંસ્થા: રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા, સ્થળ: ૧૦/૩/૮, નૃપથુંગા રોડ, બેંગલુરુ - ૫૬૦૦૦૧, કર્ણાટક.

16. નોટિસ

આ કરાર હેઠળની કોઈપણ સૂચના લખાણમાં હોવી જોઈએ અને તે મળી ગઈ હોવાનું મનાશે (a) જ્યારે વ્યક્તિગત રીતે ડીલિવરી કરાતી હોય ત્યારે - ડીલિવરી વખતે, અને જ્યારે રજિસ્ટર્ડ ઇ-મેઇલ ID ઉપરથી/ને મોકલાય ત્યારે, સિવાય કે મોકલનારને 'ડીલિવરી નિષ્ફળતાની સૂચના' મળી હોય; (b) રવાના કર્યા પછીના ૩જા (ત્રીજા) દિવસે, જ્યારે રજિસ્ટર્ડ/વર્તમાન સરનામે રજિસ્ટર્ડ ટપાલ દ્વારા મોકલાય ત્યારે પોસ્ટેજ પ્રિપેઇડ. ધિરાણકર્તા (Lender) માટે, રજિસ્ટર્ડ ઇ-મેઇલ આઈડી info@fincfriends.in છે અને રજિસ્ટર્ડ ઓફિસનું સરનામું Vatika Triangle, 7th Floor, Mehrauli Gurgaon Road, Sushant Lok I, Block B, Gurugram, Haryana - 122002 છે. કોઈપણ પત્રવ્યવહાર આપેલા સરનામે 'કસ્ટમર સર્વિસ ટીમ' (Customer Service team) ને સંબોધીને કરવાનો રહેશે.

17. મધ્યસ્થી

અહીંના પક્ષકારો વચ્ચે અધિકારો વિષે ઊભા થતાં ન બનવાજોગ કોઈપણ મતભેદોની ઘટનામાં આ કરાર હેઠળની જવાબદારીઓ અથવા એક પક્ષના બીજા પક્ષ સામેના કોઈપણ દાવા, નાણાકીય અથવા અન્યથા, અથવા આ કરારના કોઈપણ નિયમો અને શરતોના અર્થઘટન અને અસર અંગે, આવા વિવાદ અથવા મતભેદનું સમાધાન પ્રથમ સ્તરે પરસ્પર સંમતિથી કરાશે. જો કોઈ એક પક્ષ આવા વિવાદ અથવા દાવાના અસ્તિત્વની સૂચના લખાણમાં આપ્યા પછી ત્રીસ (૩૦) દિવસની અંદર પક્ષો દ્વારા આવા વિવાદ અથવા દાવાનું સમાધાન ન કરી શકે તો જો સંમતિ સધાય તો આવા વિવાદ એક સામાન્ય મધ્યસ્થી લવાદને મોકલાશે, અન્યથા બે અથવા તેથી વધુ મધ્યસ્થીઓને મોકલવામાં આવશે, જે પૈકી એક આ કરારના દરેક પક્ષ નિયુક્ત કરશે અને આવા મધ્યસ્થીનું સંચાલન પ્રવર્તમાન અને સમયાંતરે તેમાં સુધારો થઈ શકે છે તેવા લવાદ અને સમાધાન અધિનિયમ, 1996 ની જોગવાઈઓ દ્વારા થશે. આવી મધ્યસ્થી માટેની બેઠક ભારતમાં બેંગલુરુમાં રહેશે. મધ્યસ્થી કાર્યવાહીમાં ઉપયોગમાં લેવાતી ભાષા અંગ્રેજી હશે. મધ્યસ્થીઓએ આપેલો યુકાદો અંતિમ અને બંને પક્ષોને બંધનકર્તા રહેશે અને સક્ષમ અધિકારક્ષેત્રની કોઈપણ અદાલત તેને તાત્કાલિક અમલમાં મૂકી શકશે. મધ્યસ્થી સંબંધી દરેક પક્ષ પોતાના ખર્ચ અને વકીલોની ફી ભોગવશે.

18. સોંપણી

આ કરાર હેઠળ ધીરાણ લેનારને તેના કોઈપણ અધિકારો અને જવાબદારીઓ લખી આપવાની પરવાનગી નહિ અપાય. જોકે, ધીરાણ આપનારને આ કરાર હેઠળ તેના અધિકારો અને જવાબદારીઓ લખી આપવાનો અધિકાર રહેશે અને તે એવો હક ધરાવશે. આ રીતે કરેલા કોઈપણ લખાણ અથવા ટ્રાન્સફર ડોવા છતાં, જ્યાં સુધી ધીરાણ આપનાર અન્ય રીતે સૂચના ન આપે ત્યાં સુધી ધીરાણ લેનાર, ધીરાણ દસ્તાવેજો હેઠળ ધીરાણ આપનારને તમામ ચૂકવણીઓ કરવાનું ચાલુ રાખશે અને આવી તમામ ચૂકવણીઓ જ્યારે ધીરાણ આપનારને કરાય ત્યારે ધીરાણ આપનાર, ધીરાણ લેનારને આવી ચૂકવણીઓના સંદર્ભમાં તેની તમામ જવાબદારીઓમાંથી સંપૂર્ણ રીતે મુક્ત કરશે.

19. છૂટછાટ

પક્ષકારો એ માટે સંમત થાય છે કે આ કરાર હેઠળ ધીરાણ આપનાર તેના કોઈપણ અધિકારોનો ઉપયોગ કરવામાં કોઈપણ વિલંબ કરે અથવા ભૂલ કરે તો તેનું અર્થઘટન તેણે અધિકારનો પરિત્યાગ કર્યો છે એવું નહિ ગણાય. ધીરાણના સંબંધમાં કોઈપણ ફી/વ્યાજ/શુલ્ક માફ કરવાનો સંપૂર્ણ અધિકાર ધીરાણ આપનાર પાસે છે.

20. સુધારો

લાગુ કાયદાઓને આધીન, આ કરાર, પરિશિષ્ટ 1 ની કોઈપણ શરતોમાં સુધારો કરવાનો એકમાત્ર વિવેકાધિકાર ધીરાણ આપનાર પાસે રહેશે, જે ધીરાણ લેનાર માટે જે તે સમયથી બંધનકર્તા રહેશે.

21. સંચાલિત કાયદો

આ કરાર ભારતીય કાયદાઓ (Indian Laws) મુજબ સંચાલિત થશે, અને બંને પક્ષો (લોન લેનાર અને ધિરાણકર્તા) ભારતની અદાલતોના (Courts in India) વિશિષ્ટ ક્ષેત્રાધિકારને પાત્ર રહેશે આ ઉપરાંત, આ કરાર સંબંધિત કોઈપણ છેતરપિંડી, ખોટી રજૂઆત અને/અથવા ભંગના કિસ્સામાં, ધીરાણ લેનાર સામે ફોજદારી ફરિયાદ/એફઆઈઆર દાખલ કરવાનો અને/અથવા કાયદા હેઠળ ઉપલબ્ધ અન્ય અધિકારોનો આશરો લેવાનો અધિકાર ધીરાણ આપનાર ધરાવશે.

22.1 લોન એગ્રીમેન્ટ ટર્મ, ક્યા સંજોગોમાં લોન બંધ થઈ શકે અને લોન ફરીથી શરૂ કરવાની પ્રોસેસ આ લોન કરાર નીચે દર્શાવેલ સમયગાળા માટે માન્ય અને સંપૂર્ણ અમલમાં રહેશે, જે પણ પહેલા થાય:

- જો લોનની રકમ આપી દેવામાં આવી હોય તો:** જો લોનની રકમ તમારા ખાતામાં જમા (Disbursal) કરવામાં આવે, તો આ લોન કરાર લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા પસંદ કરેલી મુદત (Tenure) માટે સંપૂર્ણ અમલમાં રહેશે, જેની શરૂઆત લોન લેનાર દ્વારા આ કરાર પર સહી કર્યાની (Execution) તારીખથી થશે, અથવા...
- જો લોનની રકમ ન મળી હોય તો:** જો લોનની રકમ જમા (Disburse) કરવામાં ન આવે, તો આ લોન કરાર લોન લેનાર (Borrower) દ્વારા સહી કર્યાની તારીખથી ૬૦ (સાઈઠ) દિવસ સુધી માન્ય રહેશે

22.2 **લોન લેનાર વ્યક્તિની સમજૂતી:** લોન લેનાર (Borrower) લોનની મુદત દરમિયાન ગમે ત્યારે ધિરાણકર્તાના (Lender) કસ્ટમર સર્પોર્ટનો સંપર્ક કરીને લોન એકાઉન્ટ બંધ કરવાની વિનંતી કરી શકે છે, જે તમામ બાકી લેણી રકમ (Outstanding Dues) ની ચૂકવણીને આધીન રહેશે.

બંને પક્ષોએ (લોન લેનાર અને ધિરાણકર્તા) Schedule 1 (અનુસૂચિ-1) માં ઉલ્લેખિત દિવસ અને વર્ષ આ કરારનો અમલ (સહી) કર્યો છે.

ઉપરોક્ત નામ ધરાવતા ધીરાણ આપનારે અને ધીરાણ લેનારે સહી કરી છે અને સિક્કો માર્યો છે તેમજ પહોંચાડ્યો છે

ઋણ લેનાર	ધિરાણકર્તા
લોન કરાર સમય સ્ટેમ્પ	લોન કરાર સમય સ્ટેમ્પ
લોન કરાર ગ્રાહક IP	
સ્વીકૃતિ તારીખ	સ્વીકૃતિ તારીખ

ડિજિટલ રીતે સહી કરેલ: **ફિન્કફ્રિએન્ડ્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ**

તારીખ:

શેડ્યુલ I

લોન કરાર તારીખ	
ઋણ લેનારની વિગતો	
નામ	
સરનામું	
કાયમી ખાતા નંબર (PAN)	
ઇમેઇલ આઇડી	
ફોન નંબર	
લોન વિગતો	
લોન કરાર નંબર (LAN)	
મંજૂર લોનની રકમ (INR માં)	
વાર્ષિક વ્યાજ દર (% માં)	
પ્રોસેસિંગ ફી* (% અથવા INR માં)	ઉપાડ કરેલી રકમના 4.5%, અથવા INR 600 (છસો રૂપિયા), જે વધારે હોય તે.
ફૂલિંગ ઓફ/લુકઅપ સમયગાળો	લોન કરારના અમલની તારીખથી સતત 3 કેલેન્ડર દિવસો.
ગ્રેસ પીરિયડ	ગ્રેસ પીરિયડ 51 દિવસ સુધીનો રહેશે.

* બધા ચાર્જ GST સિવાયના છે

સામગ્રી ચાર્જ	
પેનલ ચાર્જ (INR માં)	1 - 9 દિવસ મુદતવીતી –(118) – 29 દિવસ મુદતવીતી –(118) 30 – 59 દિવસ મુદતવીતી –(236) 60 દિવસ અને તેથી વધુ મુદતવીતી – દર 30 દિવસ(354)
SMS ચાર્જ* (INR માં)	₹82 પ્રતિ મહિને
વૈકલ્પિક ટર્મ ફી* (INR માં)	5 મહિના – 0; 10 મહિના – ₹1179; 20 મહિના – ₹1769
ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી (INR માં)	₹(ગ્રેસ_ફી)
પ્રારંભિક ચુકવણી/ફોરકલોઝર ચાર્જ (% માં)	લોનની પ્રિન્સિપલ અમાઉન્ટના 4.72%

*બધા ચાર્જ GST સહિત છે

ऋषा वेनार	धिराषाकर्ता
वीन करार समय स्टेम्प	वीन करार समय स्टेम्प
वीन करार ग्राहक IP	
स्वीकृति तारीख{17.03.2025}	स्वीकृति तारीख{17.03.2025}

डिजिटल रीते सही करेव: **इन्डिअन्ड्स प्राइवेट लिमिटेड**

तारीख 19.03.2025

મંજૂરી પત્ર

આજ,

સુધી

શ્રી/સુશ્રી

સરનામું

વિષય: મંજૂરી પત્ર

અમે તમારા ધીરાણ અરજી નંબરનો સંદર્ભ લઈએ છીએ. તમને એ જણાવતા અમને આનંદ થાય છે કે તમારી ધીરાણ મંજૂર થઈ ગઈ છે, અને તેની વિગતો નીચે મુજબ છે:

જાણ લેનારની વિગતો	
લોન લેનારનું નામ	
પાન	
ઈમેઇલ આઇડી	
ફોન નંબર	
ગ્રાહકનો પ્રકાર	

લોન વિગતો	
અરજી નંબર	
લોન એગ્રીમેન્ટ નંબર	
મંજૂર લોન મર્યાદા (INR માં)	
વાર્ષિક વ્યાજ દર (% માં)	
પ્રોસેસિંગ ફી* (% માં)	ઉપાડ કરેલી રકમના 4.5% અથવા INR 600 (છસો રૂપિયા), જે વધારે હોય તે
ફ્લિગ ઓફ/લુક અપ સમયગાળો (દિવસોમાં)	લોન એગ્રીમેન્ટ મંજૂર થયાની તારીખથી સતત 3 કેલેન્ડર દિવસો.
ગ્રેસ પીરિયડ	ગ્રેસ પીરિયડ 51 દિવસ સુધીનો રહેશે.
નોંધ: * બધા ચાર્જ GST સિવાયના છે	

કૃપા કરીને નોંધ લો કે મંજૂર લોનની રકમ એક લોન છે. આ મંજૂરી સૈદ્ધાંતિક રીતે શરતી મંજૂરી છે જે તમારી KYC વિગતોની ખરાઈ અને કમ્પનીને જરૂરી લાગતા અન્ય કોઈપણ લાગુ ચકાસણીની સફળતાથી છે. ધીરાણ કરારમાં વિગતવાર નિયમો અને શરતો આપી છે. તમને વિનંતી છે કે ધીરાણનો લાભ લેતા અગાઉ તે કાળજીપૂર્વક વાંચો.

આભાર

ડિજિટલ રીતે સહી કરેલ: **ફિન્કફ્રિએન્ડ્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ**

ફિન્કફ્રિએન્ડ્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ

તારીખ:

મુખ્ય હકીકત નિવેદન

તારીખ: XX/XX/XXXX

નિયમન કરાયેલ એન્ટિટીનું નામ: ફિન્કફ્રિએન્ડ્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ

અરજદારનું નામ: લોન લેનારનું નામ

પરિશિષ્ટ A
મુખ્ય તથ્યોનું નિવેદન
ભાગ 1 (વ્યાજ દર અને ફી/ચાર્જીસ)

1	લોન એગ્રીમેન્ટ નંબર	લોન એકાઉન્ટ નંબર	લોનનો પ્રકાર	વ્યક્તિગત લોન
2	મંજૂર થયેલી લોનની રકમ (રૂપિયામાં)		લોનની રકમ	
3	લોનની રકમ આપવા માટેનું સમયપત્રક (i) 100% અપફ્રન્ટ ડિસ્બર્સમેન્ટ (લોનની રકમ વિતરણ)ના તબક્કા (ii) જો તમારી લોનનું વિતરણ તબક્કાવાર (Stage-wise) થવાનું હોય, તો સામાન્ય રીતે લોન કરારના "Disbursement" અથવા "Terms of Disbursal" વિભાગ હેઠળ આ બાબતનો ઉલ્લેખ કરવામાં આવ્યો હોય છે		100% અપફ્રન્ટ	
4	લોનની મુદત (વર્ષ/મહિના/દિવસ)		20 મહિના	
5	હમાની વિગતો			
	લોનના હમાના પ્રકાર	લોન પૂરી કરવા માટે કુલ કેટલા હમા ભરવાના રહેશે	EPI (₹)	લોનની મંજૂરી પછી ચુકવણીની શરૂઆત ક્યારથી થશે?
	માસિક	20	પહેલો મહિનો: પહેલા મહિનાનો હમો (પહેલો EMI), બીજા મહિનાના હમા: (લોનનો વચગાળાનો EMI), છેલ્લા મહિનાનો હમો (છેલ્લો EMI) {emi_last}	પહેલા EMIની તારીખ
6	વ્યાજનો દર (%) અને પ્રકાર (નિશ્ચિત અથવા ફ્લોટિંગ અથવા હાઇબ્રિડ)		નિશ્ચિત- f	
7	ફ્લોટિંગ વ્યાજ દરના કિસ્સામાં વધારાની માહિતી		લાગુ પડતું નથી	
8	ફી/ શુલ્ક			
	RE (A) એટલે કે લોન આપનાર કંપનીને ચૂકવવાપાત્ર થતી રકમ		RE (B) દ્વારા અન્ય સેવા આપતી કંપનીઓ (થર્ડ પાર્ટી)ને તમારી તરફથી ચૂકવાતી રકમ	

		એક-વખત/વારંવાર	લાગુ પડતી રકમ (₹ માં) અથવા ટકાવારી (%)	એક-વખત/વારંવાર	લાગુ પડતી રકમ (₹ માં) અથવા ટકાવારી (%)
(i)	પ્રોસેસિંગ ફી:	એક-વખત	પ્રોસેસિંગ ફી	કોઈ નહીં	કોઈ નહીં
(ii)	વીમાના ચાર્જિસ	કોઈ નહીં	કોઈ નહીં	કોઈ નહીં	કોઈ નહીં
(iii)	મૂલ્યાંકન ફી	કોઈ નહીં	કોઈ નહીં	કોઈ નહીં	કોઈ નહીં
9	વાર્ષિક ટકાવારી દર (એપીઆર) (%) /		{apr}%		
10	આકસ્મિક ચાર્જની વિગતો (લાગુ પડતા ₹ અથવા % માં)				
(i)	મોડુ પેમેન્ટ કરવાના કિસ્સામાં દંડ, જો કોઈ હોય તો,			1 - 9 દિવસ મુદતવીતી –(118) - 29 દિવસ મુદતવીતી –(118) 30 - 59 દિવસ મુદતવીતી –(236) 60 દિવસ અને તેથી વધુ મુદતવીતી - દર 30 દિવસ(354)	
(ii)	અન્ય દંડ ચાર્જ, જો કોઈ હોય તો			કોઈ નહીં	
(iii)	ગ્રેસ રિપેમેન્ટ ફી			ગ્રેસ ફી	
(iv)	ફોરક્લોઝ ચાર્જિસ, જો લાગુ પડે તો			લોનની પ્રિન્સિપલ અમાઉન્ટના 4.72%	
(v)	ફ્લોટિંગ રેટથી ફિક્સ્ડ રેટ અને ફિક્સ્ડ રેટથી ફ્લોટિંગ રેટ પર લોન સ્વિચ કરવા માટેના ચાર્જિસ			કોઈ નહીં	
(vi)	એસએમએસ ચુલ્ક (વૈકલ્પિક)			₹82 પ્રતિ મહિને	
(vii)	ટર્મ ફી (વૈકલ્પિક)			5 મહિના - 0; 10 મહિના - ₹1179; 20 મહિના - ₹1769	

ભાગ 2 (અન્ય ગુણાત્મક માહિતી)

1	રિકવરી એજન્ટની સંડોવણી સંબંધિત લોન કરારની કલમ	કલમ 10 - વસૂલાત એજન્ટો	
2	લોન કરારની કલમ જે ફરિયાદ નિવારણ પદ્ધતિની વિગતો આપે છે	કલમ 15 - ફરિયાદ નિવારણ પદ્ધતિ	
3	નોડલ ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીનો ફોન નંબર અને ઇમેઇલ ID	+91-1244466513 GRO@fincfriends.in	
4	આ ધીરાણ હાલમાં અથવા ભવિષ્યમાં અન્ય REને ટ્રાન્સફર કરી શકાશે અથવા જામીનગીરી તરીકે આપી શકાશે કે નહિ (હા/ના)	નાહી	
5	જ્યારે બે અલગ-અલગ કંપનીઓ ભેગી મળીને લોન આપે છે (જેમ કે Fincfriends અને બીજી કોઈ બેંક), ત્યારે તેને Collaborative Lending અથવા Co-lending કહેવામાં આવે છે. આવા કિસ્સામાં RBI ના નિયમ મુજબ કરારમાં નીચેની વધારાની વિગતો આપવી ફરજિયાત છે		
	મૂળ સંસ્થાનું નામ અને તેનો કેટલા ટકા હિસ્સો (Funding Proportion) છે	ભાગીદાર સંસ્થાનું નામ અને તેનો કેટલા ટકા હિસ્સો (Funding Proportion) છે	મિશ્રિત વ્યાજ દર
	કોઈ નહીં	કોઈ નહીં	કોઈ નહીં
6	ડિજિટલ લોન (Digital Loans) ના કિસ્સામાં અમુક બાબતોની ચોકસાઈ ખૂબ જ જરૂરી છે		
	લોન કરારમાં Cooling-off / Look-up Period એ ગ્રાહકના હિત માટે રાખવામાં આવેલી એક અત્યંત મહત્વની જોગવાઈ છે. આ એક એવો સમયગાળો છે જે દરમિયાન જો તમે લોન લીધા પછી તમારો નિર્ણય બદલવા માંગતા હોવ, તો તમે કોઈપણ દંડ વગર લોન બંધ કરી શકો છો.	લોન કરારના અમલની તારીખથી સતત 3 (ત્રણ) કેલેન્ડર દિવસો સુધીમાં	
	(ii) ગ્રેસ પીરિયડ	ગ્રેસ પીરિયડ 51 દિવસ સુધીનો રહેશે.	
	(iii) રિકવરી એજન્ટ તરીકે કામ કરતી અને ઉધાર લેનારનો સંપર્ક કરવા માટે અધિકૃત LSP ની વિગતો	(i) કેડજેનિક્સ (એનાલોગ લીગલહબ ટેકનોલોજી સોલ્યુશન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ) એલજી ફ્લોર, સ્માર્ટવર્ક્સ, વર્લ્ડ ટ્રેડ ટાવર, સેક્ટર - 16, નોઇડા 201301 (ii) વેગા કોર્પોરેટ સર્વિસીસ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ ડી-14, પહેલો માળ, લાજપત નગર ભાગ 2, નવી દિલ્હી 110024 (iii) સોલ્વેસી (EBC બ્રિજ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ) ત્રીજો માળ, સી-૧૮, LSC-1 સી બ્લોક માર્કેટ, વસંત વિહાર, દિલ્હી, ભારત - 110057/ 4) ફેરડેબ્ટ (FAIRDEBT સોલ્યુશન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ) 27મો મેઈન રોડ, પહેલો સેક્ટર, HSR લેઆઉટ, બેંગલુરુ, કર્ણાટક 560102 5) કલેક્ટિયસ (કલેક્ટિયસ સીએમએસ ઇન્ડિયા પ્રાઇવેટ લિમિટેડ) દ્વારકા આઈકોન પ્લોટ નં-131, કાવુરી હિલ્સ આરડી, CBI કોલોની, HITEC સિટી, હૈદરાબાદ, તેલંગાણા 500033	

પરિશિષ્ટ B
રિટેલ (ડિજિટલ) લોન માટે APR ની ગણતરી

ક્રમ.	પરિમાણ	વિગતો
1	મંજૂર થયેલી ધીરાણની રકમ (રૂપિયામાં) (KFS ટેમ્પલેટ ભાગ 1 નો અનુ. નં. 2)	લોનની રકમ
2	લોનની મુદત (વર્ષ, મહિના, દિવસોમાં) (KFS ટેમ્પલેટનો ક્રમ નં. 4 - ભાગ 1)	20 મહિના
a)	બિન-સમાન સામયિક ધીરાણના કિસ્સામાં, મુદ્દલની ચૂકવણી માટે હતાઓની સંખ્યા	-
b)	EPIનો પ્રકાર દરેક EPI ની રકમ (રૂપિયામાં) અને EPIs ની સંખ્યા (KFS ટેમ્પલેટ ભાગ 1 નો અનુ. નં. 5)	માસિક; પહેલા મહિનાનો હમો (પહેલો EMI), બીજા મહિનાના હમો: (લોનની વચ્ચગાળાનો EMI), છેલ્લા મહિનાનો હમો (છેલ્લો EMI) છેલ્લો EMI, EMIની ફૂલ મુદ્દત
c)	લોનના વ્યાજના હમો, જો હોય તો	-
d)	મંજૂરી મળ્યા પછી, ચૂકવણીની શરૂઆત (KFS ટેમ્પલેટ ભાગ 1નો અનુ. નં. 5)	પહેલા EMIની તારીખ
3	વ્યાજના દરનો પ્રકાર (KFS ટેમ્પલેટ ભાગ 1નો અનુ. નં. 6)	નિશ્ચિત
4	વ્યાજનો દર (KFS ટેમ્પલેટ ભાગ 1 નો અનુ. નં. 6)	વ્યાજનો દર
5	ધીરાણની સંપૂર્ણ મુદત દરમિયાન મંજૂર કરાયાની તારીખે પ્રવર્તમાન દર અનુસાર વસૂલવાની વ્યાજની કુલ રકમ (રૂપિયામાં)	વ્યાજની રકમ
6	ચૂકવવાપાત્ર ફી/શુલ્ક (રૂપિયામાં)	પ્રોસેસિંગ ફી
A	RE ને ચૂકવવાપાત્ર (KFS ટેમ્પલેટ-ભાગ 1નો અનુ. નં. 8A)	પ્રોસેસિંગ ફી
B	RE એ નિયુક્ત કરેલા તૃતીય-પક્ષને ચૂકવવાપાત્ર (KFS ટેમ્પલેટ ભાગ 1નો અનુ. નં. 8B)	0
7	બેંકમાં જમા થયેલી લોનની રકમ (1-6) (રૂપિયામાં)	પ્રોસેસિંગ ફી અને અન્ય ખર્ચના કપાત પછીની રકમ
8	લોન આપનાર કંપની (લેન્ડર)ને ચૂકવવાની થતી કુલ રકમ (1,5 અને 6નો સરવાળો) (રૂપિયામાં)	(ટ્રાન્સફર થયેલી રકમ)+ પ્રોસેસિંગ ફી + વ્યાજનો દર
9	વાર્ષિક ટકાવારીનો દર- અસરકારક વ્યાજનો વાર્ષિક દર (ટકાવારીમાં) (KFS ટેમ્પલેટ ભાગ 1નો અનુ. નં. 9)	વાર્ષિક વ્યાજનો દર
10	નિયમો અને શરતો અનુસાર ચૂકવણીનું સમયપત્રક	ધીરાણની મર્યાદાનું વિતરણ ધીરાણ લેનારની વિનંતી મુજબ કરાશે.
11	હમો અને વ્યાજની ચૂકવણીની નક્કી કરેલી તારીખ	જોડાયેલ ચૂકવણી સમયપત્રક મુજબ

પરિશિષ્ટ C
રિપોમેન્ટ શેડ્યુલ / (રૂપિયામાં)

હસા નંબર	ચુકવણી તારીખ	બાકી લોનની પ્રિન્સિપલ અમાઉન્ટ	લોનની પ્રિન્સિપલ અમાઉન્ટ	વ્યાજ	પ્રોસેસિંગ ફી:	હસા	SMS ચાર્જિસ, જો લોન લેનાર વ્યક્તિએ આ સેવા પસંદ કરી હોય તો	ટર્મ ફી, જો લોન લેનાર વ્યક્તિએ આ સેવા પસંદ કરી હોય તો	હસા (વૈકલ્પિક ચાર્જિસ સાથે)
1	{30.09.2024}	{24,386}	{5614}	{1625}	પ્રોસેસિંગ ફી	{7829}	0	0	{7829}
2	{31.10.2024}	{18,585}	{5801}	{813}		{6614}	0	0	{6614}
3	{30.11.2024}	{12,590}	{5995}	{619}		{6614}	0	0	{6614}
4	{31.12.2024}	{6396}	{6194}	{420}		{6614}	0	0	{6614}
5	{31.01.2025}	0	{6396}	{213}		{6609}	0	0	{6609}

નોંધ:

- લોનની રકમ તમારા ખાતામાં ત્યારે જ જમા કરવામાં આવશે જ્યારે તમે (ઉધાર લેનાર) તેની વિનંતી કરશો, અને તે રકમ તમારી મંજૂર થયેલી Sanctioned Loan Limit (મંજૂર લોન મર્યાદા) ની અંદર હોવી જોઈએ.
- તમારા કરારમાં અત્યાર સુધી તમે જે ચાર્જિસ અને આંકડા જોયા છે, તે આજની તારીખથી લઈને 20 મહિનાના ડિફોલ્ટ લોનના સમયગાળાને ધારીને મંજૂર થયેલી લોનની રકમના 100% અપફ્રન્ટના ડિસ્બર્સમેન્ટ પર આધારિત છે. જો તમે આ શરતોમાં ફેરફાર કરશો તો તમારા ચાર્જિસ પણ બદલાઈ શકે છે. ધીરાણના વિતરણ સમયે ઉપલબ્ધ ધીરાણ મર્યાદાના વાસ્તવિક ઉપયોગને આધારે ધીરાણ લેનારને એક નવો KFS અપાશે.
- આ KFS માં લખેલા બધા શુલ્ક GST સાથે છે.
- જો ધીરાણ લેનાર SMS સૂચના સેવાઓનો વિકલ્પ પસંદ કરે તો દર મહિને રૂ. 82/- (માત્ર રૂપિયા બ્યાસી) નો SMS શુલ્ક વસૂલાશે. ધીરાણની મુદત દરમિયાન આ SMS સૂચના સેવા ગમે ત્યારે બંધ કરી શકાય છે.